

COMUNE DI MONTESCUDO

PROVINCIA DI RIMINI

Originale di deliberazione del Consiglio Comunale

N. 25 Reg.

Seduta del 10/08/2012

OGGETTO: SCIOGLIMENTO CONSENSUALE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI MONTEFIORE CONCA E MONTESCUDO ED APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI MORCIANO DI R., SAN CLEMENTE, GEMMANO E MONTESCUDO PER L'ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETARIO COMUNALE.

L'anno Duemiladodici, il giorno Dieci del mese Agosto alle ore 21,00 nella Sala Consiliare del Comune suintestato.

Alla 1^a convocazione in sessione Straordinaria, che è stata partecipata ai Sigg.ri Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

	Presenti	Assenti
GOZZI Ruggero - SINDACO	X	
CONSIGLIERI		
1. CONTI Enrico	X	
2. ARCANGELI Gilberto	X	
3. CASTELLARI Elena	X	
4. BARTOLI Daniela	X	
5. GIANNINI Matteo	X	
6. FIORANI Mirco	X	
7. VALLORANI Cristian	X	
8. BUCCI Sergio	X	

Presenti n. ro: 09

Assegnati: n.13

Assenti n. ro: 00

In carica: n.09

E' presente l'Assessore Esterno: Guiducci Carlo.

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i signori Consiglieri:

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede il Sig. Ruggero Gozzi, nella sua qualità di Sindaco.

- Partecipa il Segretario Comunale reggente Dott.ssa Rosanna Furi, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione.
- La seduta è PUBBLICA.

Nominati scrutatori i Signori: Bucci, Fiorani e Vallorani.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che sulla proposta effettuata dall'Ufficio Segreteria di seguito riportata sono stati espressi i seguenti pareri:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, FAVOREVOLE;
- il Responsabile di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile, FAVOREVOLE;

ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267.

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- *l'art. 30 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 consente ai Comuni di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;*
- *l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di Segretario Comunale;*
- *l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni stipulate fra Comuni per l'ufficio di Segretario Comunale, devono stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuando il sindaco competente alla nomina e alla revoca del Segretario, determinando la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei Comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;*

DATO ATTO che, avvalendosi della facoltà prevista sia dall'art. 10 DPR465/97 sia dall'art. 98 co. 3 D.Lgs 267/00 e ss.mm., il Comune di Montescudo, già da anni, svolge in forma associata il servizio unico di Segretario Comunale ed è attualmente in vigore la convenzione di Segreteria con il Comune di Montefiore Conca, della quale risulta Segretario Comunale titolare la dott.ssa Giuseppina Massara;

RILEVATO che:

- *con Provvedimento Prot. n. 32811 del 17.07.2012 del Ministero dell'Interno ex AGES nazionale, previo atto sindacale di individuazione, la dott.ssa Giuseppina Massara è stata assegnata in qualità di Segretario Comunale titolare, al Comune di Cattolica;*
- *con provvedimento prot. n. 18893 del 16.07.2012 il Sindaco del Comune di Cattolica ha nominato la dott.ssa Giuseppina Massara quale Segretario Generale dell'ente dal medesimo rappresentato, con decorrenza dal 1° agosto c.a.;*

CONSIDERATO che dal 1 agosto sono rimaste vacanti le sedi dei Comuni di Montefiore Conca e di Montescudo e che a seguito di ciò i Sindaci di detti Comuni hanno manifestato la concorde determinazione di sciogliere anticipatamente per risoluzione consensuale la summenzionata convenzione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 7 comma 1 n. 1 della stessa;

CONSIDERATA contemporaneamente, altresì, l'opportunità e la necessità di provvedere alla stipula di una nuova Convenzione per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;

DATO ATTO che a seguito di accordi tra il Sindaco di Montescudo ed il Sindaco di Morciano di Romagna è stato convenuto di ampliare la convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di Segretario Comunale attualmente in essere tra i comuni di Morciano di Romagna (Capo convenzione), San Clemente e Gemmano, includendovi anche il Comune di Montescudo;

DATO ALTRESI' ATTO che titolare della attuale Segreteria convenzionata è il Segretario Generale, dott.ssa Rosanna Furi;

RILEVATO che il Segretario Generale, nel rispetto delle modalità concordate dai Sindaci dei Comuni convenzionati e nell'ambito organizzativo dei due Enti, assicurerà la propria presenza in servizio ed

organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità, in relazione agli obiettivi ed ai programmi da realizzare in ciascun Ente, consentendogli, in tal modo, l'effettivo svolgimento delle funzioni previste dalla legge, nel rispetto dei principi generali di buon andamento della pubblica amministrazione e di adeguatezza organizzativa;

RITENUTO di procedere con la Convenzione del servizio di Segreteria con i Comuni di Morciano di Romagna, San Clemente e Gemmano sia per l'economia di spesa derivante dalla gestione associata sia per l'elevata professionalità, competenze ed esperienze del Segretario assegnato al Comune di Morciano di Romagna;

RITENUTO, pertanto, che tale forma di gestione della Segreteria Comunale, oltre a consentire un risparmio di spesa, risponda anche ai requisiti di adeguatezza e fattibilità, assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia;

VISTO lo schema di convenzione allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione in quanto rispondente ai principi di cui all'art. 97 co. 1 della Costituzione e dell'art. 1 co. 1 D.Lgs 165/01 e ss.mm.

DATO ATTO che:

- *il Comune Capo convenzione viene individuato nel Comune di Morciano di Romagna;*
- *nel surrichiamato testo di convenzione, i Sindaci dei Comuni interessati convengono che in sede di prima attuazione, il Segretario comunale Rosanna Furi quale Segretario titolare della Segreteria di Morciano, sia individuato come Segretario titolare della costituenda nuova sede di Segreteria Comunale,*
- *la ripartizione degli oneri finanziari sarà effettuata, tenendo conto della convenuta articolazione delle prestazioni lavorative del Segretario Comunale di cui all'art.6 dell'allegata convenzione;*

DATO ATTO che la costituzione della Convenzione decorrerà dall'accettazione da parte del Segretario Comunale, previa deliberazione del competente Ministero dell'Interno ex AGES;

VISTI:

- *i prescritti pareri preventivi, espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/00 e ss.mm.;*
- *il D.Lgs 267/00 e ss.mm. ed in particolare l'art. 30 e l'art. 98 comma 3;*
- *il DPR. 465/97;*
- *la Deliberazione del C.d.A. dell'Ages n. 150 del 29.7.99, disciplinante la procedura e le modalità di costituzione delle Convenzioni di Segreteria Comunale;*
- *le Deliberazioni AGES n.135 del 25.5.00 e n. 164 del 27.7.00 che hanno espresso alcune linee di indirizzo in merito alla costituzione delle Convenzioni medesime;*
- *la Deliberazione Ages n. 113 del 2.5.01 con cui è stata fornita una interpretazione autentica della precitata delibera n. 150/1999;*
- *l'art. 7 comma 1 n. 1 ad oggetto: "Durata e cause di scioglimento" della Convenzione tra i Comuni di Montefiore Conca e Montescudo per l'esercizio in forma associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;*
- *il vigente Statuto Comunale;*

PROPONE

- 1) *di approvare quanto in premessa quale motivazione di fatto e di diritto della presente*

- 2) *di sciogliere anticipatamente per risoluzione consensuale la Convenzione tra i Comuni di Montefiore Conca e di Montescudo per l'esercizio in forma associata dell'Ufficio di Segretario Comunale, in deroga alla sua scadenza naturale, ai sensi dell'art. 7 co. 1 n. 1 della stessa*
- 3) *di approvare la costituzione di un'unica nuova sede di segreteria comunale fra i Comuni di Morciano di R., San Clemente, Gemmano e Montescudo;*
- 4) *di approvare l'allegato schema di convenzione da stipularsi tra i detti Comuni, autorizzando i Sindaci pro tempore alla sottoscrizione (cfr. All. A);*
- 5) *di dare atto che nel su richiamato testo di convenzione, i Sindaci dei Comuni interessati convengono che in sede di prima attuazione, il Segretario Generale Rosanna Furi, quale Segretario titolare nella Segreteria del Comune di Morciano di Romagna, sia individuato come Segretario titolare della costituenda nuova sede di Segreteria Comunale*
- 6) *di demandare al Comune di Morciano di R., in qualità di ente capo convenzione, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi;*
- 7) *Di rendere il presente atto, considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dello stesso, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.*

Dopodichè,

Con 9 voti favorevoli espressi per alzata di mano dai 9 Consiglieri presenti e votanti, esito proclamato dal Sindaco presidente ed accertato con l'ausilio degli infrascritti scrutatori

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.
2. di dichiarare il presente atto, con successiva separata votazione, il cui esito, proclamato dal Sindaco - Presidente ed accertato con l'ausilio degli infrascritti scrutatori è il seguente: 9 voti favorevoli resi nei modi di legge dai 9 Consiglieri presenti immediatamente eseguibile ai sensi art.134, 4° comma, T.U.EE.LL. n.267/2000.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Ruggero Gozzi

IL SEGRETARIO
Dott. ssa Rosanna Furi

Lì, **11/08/2012**

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, c.1, del T.U.EE.LL. n.267/2000 viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Anna Salvatori

I controlli già previsti dagli artt.125 e 130 della Costituzione, dopo l'abrogazione disposta dalla legge costituzionale n.3/2001, cessano a decorrere dall'entrata in vigore della stessa. A partire dall'8 Novembre 2001 i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali, pertanto, cessano l'invio agli organi regionali di controllo degli atti amministrativi di legittimità.

Il sottoscritto responsabile dell'Ufficio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ◇ è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi: dal 11/08/2012 al 27/08/2012 senza reclami (Art.124, c.1, del T.U.EE.LL. n.267/2000);
- ◇ è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art.34,3° comma, del T.U.EE.LL. n.267/2000);

Dalla Residenza Comunale, lì 07/09/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Anna Salvatori