

COMUNE DI MONTESCUDO  
PROVINCIA DI RIMINI

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA  
COMUNALE**

N. 34 Reg.

Seduta del 16/10/2012

**OGGETTO PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA ESERCIZIO FINANZIARIO  
2012. (ART. 166 E 176 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267).**

L'anno Duemiladodici, il giorno Sedici del mese di Ottobre alle ore 12:30 nella Sala delle Adunanze del Comune suintestato, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presenti	Assenti
1. <b>GOZZI Ruggero</b>	<i>Sindaco</i>	X	
2. <b>CONTI Enrico</b>	<i>Vice – Sindaco</i>	X	
3. <b>ARCANGELI Gilberto</b>	<i>Assessore</i>		X
4. <b>CASTELLARI Elena</b>	<i>Assessore</i>	X	
5. <b>GUIDUCCI Carlo</b>	<i>“ Esterno</i>	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori: Conti Enrico.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Rosanna Furi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000). Presiede il Sindaco, Ruggero Gozzi.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il T.U.EE.LL. n.267/2000;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno n.17102 del 7/6/1990 e n.7/2000 del 11/10/2000;

Premesso che sulla proposta effettuata dall'Ufficio Ragioneria sono stati espressi i seguenti pareri:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, FAVOREVOLE;
- il Responsabile di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile, FAVOREVOLE;

ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267.

Vista la seguente proposta di deliberazione:

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la deliberazione n. 20 del 26/05/2012 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l' esercizio 2012, il pluriennale 2012/2014, il piano triennale degli investimenti e la Relazione Previsionale e Programmatica;

**CONSIDERATA** l' esigenza di prevedere lo stanziamento necessario a sostenere i costi relativi all'attività di formazione del servizio tributi, tutt'ora in fase di riassetto organizzativo, per la quale adottare quanto prima i necessari provvedimenti, così da consentire il regolare svolgimento delle attività di emissione dei ruoli ordinari e di recupero dell' evasione tributaria;

**CONSIDERATA** l' esigenza di procedere mediante storno dal fondo di riserva per un ammontare pari ad Euro 4.014,50, che reca la necessaria disponibilità;

**RAVVISATA** la propria competenza a provvedere trattandosi di atto urgente in ragione dell' esigenza di effettuare il relativo pagamento con la massima sollecitudine;

**VISTO** il prospetto "Allegato" recante l' indicazione delle registrazioni contabili inerenti lo storno e formante parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile dell' Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

**PROPONE**

1. di approvare lo storno dal fondo di riserva di cui all' Allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto, assegnando altresì le relative risorse al Responsabile del Servizio Personale competente;
2. ed inoltre **RAVVISATA** l'urgenza al fine di garantire l' avvio delle procedure necessarie con la massima sollecitudine,

**PROPONE**

- di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. 267/2000.

Ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Con voto unanime favorevole e palese reso nei modi di legge:

## **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.
2. di dichiarare il presente atto, con successiva separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma, T.U.EE.LL. n.267/2000.

Approvato e sottoscritto :

*IL SINDACO*

**Ruggero Gozzi**

*IL SEGRETARIO*

**Dott.ssa Rosanna Furi**

---

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal **19/10/2012** al **03/11/2012**, come prescritto dall'art.124, comma 1°, T.U.EE.LL. n. 267/2000;
- E' stata trasmessa, con lettera prot. n. **4052** in data **19/10/2012** ai capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art.125 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

◇ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art.134, comma 3, del T.U.EE.LL. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, lì 14/11/2012

**Il Responsabile del Servizio**

*Anna Salvatori*