

# COMUNE DI MONTESCUDO

## PROVINCIA DI RIMINI

### ORIGINALE di deliberazione della Giunta Comunale

N. 82 Reg.

Seduta del 21/12/2013

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DI SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE 244/2007 TRIENNIO 2014/2016**

L'anno duemilatredici, il giorno ventuno del mese dicembre alle ore 11:45 nella Sala delle Adunanze del Comune suintestato, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. GOZZI Ruggero	Sindaco	X	
2. CONTI Enrico	Vicesindaco	X	
3. ARCANGELI Gilberto	Assessore	X	
4. CASTELLARI Elena	Assessore	X	
5. GUIDUCCI Carlo	Assessore esterno	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Rosanna Furi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000). Presiede il Sindaco, Ruggero Gozzi

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U.EE.LL. n.267/2000;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno n.17102 del 7/6/1990 e n.7/2000 del 11/10/2000;

Premesso che sulla proposta effettuata dall' AREA ECONOMICO - FINANZIARIA sono stati espressi i seguenti pareri:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, FAVOREVOLE;
- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, FAVOREVOLE;

ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, come modificato dall'art. 3 comma 2 lettera b) del D.L. n. 174/2012 convertito nella legge 213/2012.

Vista la seguente proposta di deliberazione:

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE LA GIUNTA COMUNALE**

La Legge del 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge Finanziaria 2008) reca disposizioni volte al contenimento di alcune spese della pubblica amministrazione ed in particolare l'art. 2, comma 594 e seguenti prevedono che tutte le pubbliche amministrazioni, ai fini di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento della propria struttura, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Il comma 595 stabilisce che, nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure diretta a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobili ai soli casi cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio di pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, fomme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

VISTO l'art. 2, comma 596, della Legge n. 244 del 24/12/2007 con il quale si stabilisce che:  
*“Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici”;*

VISTO l'art. 2, comma 597, della Legge n. 244 del 24/12/2007 con il quale si stabilisce che:  
*“A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente”;*

VISTO l'art. 2, comma 598, della Legge n. 244 del 24/12/2007 con il quale si stabilisce che:  
*“ I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato D. Lgs. n. 82 del 2005”;*

VISTO l'allegato piano proposto e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante: “T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, e successive modificazioni ed in particolare l'art.48;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;

Visto che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000, sulla proposta di deliberazione di cui trattasi, il Dirigente del II settore ha espresso parere favorevole sulla regolarità contabile;

**PROPONE**

A) di approvare il Piano triennale DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO relativo alle misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese (art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007 – Legge Finanziaria 2008 ) allegato al presente atto;

B) di trasmettere tale piano e una relazione sull'attuazione del presente piano, a consuntivo annuale, ai Revisori dei conti e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente, come previsto dall'art. 2, comma 597, della Legge n. 244 del 24/12/2007;

C) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Con voto unanime favorevole e palese reso nei modi di legge:

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.
2. di dichiarare il presente atto, con successiva separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma, T.U.EE.LL. n.267/2000.

Approvato e sottoscritto :

**IL SINDACO**

**Ruggero Gozzi**

**IL SEGRETARIO**

**Dott.ssa Rosanna Furi**

---

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, visti gli atti d'ufficio:

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal **16/01/2014** al **31/01/2014**, come prescritto dall'art.124, comma 1 °, T.U.EE.LL. n. 267/2000;
- E' stata trasmessa, con lettera prot. n. **216** in data **16/01/2014** ai capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art.125 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ◇ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art.134, comma 3, del T.U.EE.LL. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li 10/02/2013

**Il Responsabile del Servizio**

*Anna Salvatori*