



Allegato “C”

**Relazione Previsionale e Programmatica
2014/2016**

Montescudo (Rn), 21/12/2013

***Relazione previsionale e
programmatica per
il periodo
2014 - 2016***

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1- POPOLAZIONE

| | | |
|--|----------|----------|
| 1.1.1 - Popolazione legale al censimento | | n° 3251 |
| 1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 110 D.L.vo 77/95) | | n°3339 |
| di cui: maschi | | n°1683 |
| femmine | | n°1656 |
| nuclei familiari | | n°1437 |
| comunità/convivenze | | n° 2 |
| 1.1.3 - Popolazione al 1.1. (penultimo anno precedente) | | n° 3303 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | n° 36 | |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | n° 26 | |
| saldo naturale | | n° +10 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | n° 185 | |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | n° 159 | |
| saldo migratorio | | n° +26 |
| 1.1.8 - Popolazione al 31.12. 2011 (penultimo anno precedente) | | n° 3339 |
| di cui | | |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | | n° 268 |
| 1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni) | | n° 270 |
| 1.1.11- In forza lavoro 1ª occupazione (15/29 anni) | | n° 492 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | | n° 1702 |
| 1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni) | | n° 607 |
| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2008 | 1,15 |
| | 2009 | 1,30 |
| | 2010 | 1,36 |
| | 2011 | 1,08 |
| | 2012 | 1,40 |
| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2008 | 0,44 |
| | 2009 | 0,52 |
| | 2010 | 0,70 |
| | 2011 | 0,78 |
| | 2012 | 0,67 |
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente | abitanti | n° |
| | entro il | n° |
| 1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente: | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| 1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie: | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1.2 - TERRITORIO

| | | |
|--|-----------------------------|---|
| 1.2.1 – Superficie in Km ² . 19,93 | | |
| 1.2.2 – RISORSE IDRICHE | | |
| * Laghi n° | * Fiumi e Torrenti n° 02 | |
| 1.2.3 – STRADE | | |
| * Statali km. | * Provinciali km. 25 | * Comunali km. 50 |
| * Vicinali km. 40 | * Autostrade km. | |
| 1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI | | |
| * Piano regolatore adottato Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Artigianali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Commerciali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | | Se Si data ed estremi del provvedimento di approvazione Delibera Consiglio Comunale nr.37 del 19/05/2000 Delibera Giunta Comunale nr.48 del 19/02/2002 <input style="width: 30px; height: 15px;" type="text"/> |
| Altri strumenti (specificare) | | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D. L.vo 77/95) Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | | |
| Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) | | |
| | AREA INTERESSATA | AREA DISPONIBILE |
| P.E.E.P. | | |
| P.I.P. | | |
| 1.2.1 – Superficie in Km ² | | |
| 1.2.2 – RISORSE IDRICHE | | |
| * Laghi n° | * Fiumi e Torrenti n° | |
| 1.2.3 – STRADE | | |
| * Statali km. | * Provinciali km. | * Comunali km. |
| * Vicinali km. | * Autostrade km. | |
| 1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI | | |
| * Piano regolatore adottato Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Piano regolatore approvato Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Programma di fabbricazione Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Piano edilizia economica e popolare Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI * Industriali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Artigianali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> * Commerciali Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | | Se Si data ed estremi del provvedimento di approvazione <input style="width: 30px; height: 15px;" type="text"/> |
| Altri strumenti (specificare) | | |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.12, comma 7, D. L.vo 77/95) Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> | | |
| Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) | | |
| | AREA INTERESSATA | AREA DISPONIBILE |
| P.E.E.P. | | |
| P.I.P. | | |

1.3.2 – STRUTTURE

| TIPOLOGIA | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | |
|---|-----------------------|-------------------------------|---------------|---------------|--|
| | Anno 2014 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 | |
| 1.3.2.1 – Asili nido n° 1 | posti n.° 25 | posti n.° 25 | posti n.° 25 | posti n.° 25 | |
| 1.3.2.2 – Scuole materne n° 2 | posti n.° 88 | posti n.° 104 | Posti n.° 104 | Posti n.° 104 | |
| 1.3.2.3 – Scuole elementari n° 1 | posti n.° 122 | posti n.° 130 | posti n.° 130 | Posti n.° 130 | |
| 1.3.2.4 – Scuole medie n° 1 | posti n.° 70 | posti n.° 70 | posti n.° 70 | Posti n.° 70 | |
| 1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n° / | posti n.° / | posti n.° / | posti n.° / | Posti n.° / | |
| 1.3.2.6 – Farmacie Comunali | n.° / | n.° / | n.° / | n.° / | |
| 1.3.2.7 – Rete fognaria in Km. | | | | | |
| - bianca | | | | | |
| - nera | | | | | |
| - mista | | | | | |
| 1.3.2.8 – Esistenza depuratore | si X no | si X no | si X no | si X no | |
| 1.2.3.9 – Rete acquedotto in Km. | | | | | |
| 1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato | si X no | si X no | si X no | si X no | |
| 1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini | n.° 5 hq. | n.° / hq. | n.° / hq. | n.° / hq. | |
| 1.3.2.12 – Punti luce illuminazione pubblica | n.° 1060 | n.° 1070 | n.° 1080 | n.° 1090 | |
| 1.2.3.13 – Rete gas in Km. | | | | | |
| 1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali | 120 | 130 | 140 | 150 | |
| - civile | | | | | |
| - industriale | | | | | |
| - racc. diff.ta | si X no | si X no | si X no | si X no | |
| 1.3.2.15 – Esistenza discarica | si no X | si no | si no | si no | |
| 1.3.2.16 – Mezzi operativi | n.° 2 | n.° 2 | n.° 2 | n.° 2 | |
| 1.3.2.17 – Veicoli | n.° 2 | n.° 2 | n.° 2 | n.° 2 | |
| 1.3.2.18 – Centro elaborazione dati | si no X | si no X | si no X | si no X | |
| 1.3.2.19 – Personal computer | n.° 9 | n.° 9 | n.° 9 | n.° 9 | |
| 1.3.2.20 – Altre strutture (specificare) | | | | | |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

| | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | |
|-----------------------------------|-----------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
| | Anno 2014 | Anno 2014 | Anno 2015 | Anno 2016 |
| 1.3.3.1 - CONSORZI | n° 3 | n° 3 | n° 3 | n° 3 |
| 1.3.3.2 - AZIENDE | n° | n° | n° | n° |
| 1.3.3.3 - ISTITUZIONI | n° | n° | n° | n° |
| 1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI | n° 4 | n° 4 | n° 4 | n° 4 |
| 1.3.3.5 - CONCESSIONI | n° | n° | n° | n° |

| Denominazione Consorzi | Enti associati |
|---|---|
| A.M. RIMINI | Provincia di Rimini, Comuni di Bellaria, Borghi, Cattolica, Coriano, Gabicce Mare, Gemmano, Misano Adriatico, Mondaino, Montecolombo, Montefiore Conca, Montegridolfo, Montescudo, Morciano di Romagna, Poggio Berni, Riccione Rimini, Saludecio, San Clemente, San Giovanni in Marignano, Santarcangelo di Romagna, Savignano sul Rubicone, Sogliano, Tavoleto, Torriana, Verucchio e Comunità montana Alta Val Marecchia. |
| Atersir | Provincia di Rimini, Comuni di Rimini Riccione, Bellaria, Cattolica Coriano, Gemmano Misano Adriatico, Mondaino, Montecolombo, Montefiore, Montegridolfo, Montescudo, Morciano di Romagna, Poggio Berni, Saludecio San Clemente, San Giovanni in Marignano Santarcangelo Torriana e Verucchio. |
| Consorzio strada dei vini e dei sapori dei colli Riminesi | Provincia di Rimini + diversi comuni della provincia + diverse az.agricole, alcuni ristoranti e alcuni enti della provincia |

| Denominazione Spa | Enti associati |
|-------------------------------------|--|
| Romagna Acque – Società delle Fonti | Provincia di Forlì, Ravenna, Rimini, CCIAA di Forlì, Consorzio di Bonifica della Romagna |

| | |
|-------------|--|
| | Centrale, Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagno di Romagna, Bellaria, Bertinoro, Borghi, Castrocaro Terme, Cattolica, Cervia, Cesena, Cesenatico, Civitella di Romagna, Rimini, Cotignala, Faenza, Forlì, Forlimpopoli, Fusignano, Galeata, Gambettola, Gatteo, Gemmano, Longiano, Lugo, Mendola, Mercato Saraceno, Misano Adriatico, Mondaino, Montefiore Conca, Montegridolfo, Montiano, Morciano di Romagna, Coriano, Poggio Berni, Predappio, Premilcuore, Riccione, Rocca san Casciano, Russi, Saludecio, Santarcangelo di Romagna, San Clemente, san Giovanni in Marignano, San Mauro Pascoli, Santa Sofia, Sarsina, Savignano sul Rubicone, Torriana, Verghereto, Verrucchio, Portico di Romagna, San Benedetto, Dovadola, Montecolombo e Montescudo ed inoltre Area Asset spa, Sis spa, Team spa, Unica reti spa, Amir spa e Ravenna Holding spa. |
| Hera spa | Società quotata in borsa |
| Tram Rimini | Comuni di Borghi, Bellaria, Cattolica, Coriano, Gabicce Mare, Gemmano, Misano Adriatico, Mondaino, Montecolombo, Montefiore Conca Montegridolfo Montescudo, Morciano di Romagna, Poggio Berni, Riccione, Rimini, Saludecio, San Clemente, San Giovanni in Marignano, Santarcangelo di Romagna, Savignano, Sogliano sul Rubicone, Tavoleto, Torriana, Verucchio, Provincia di Rimini e Comunità montana Alta Val Marecchia. |
| Amir spa | Comuni di Rimini, Santarcangelo, Bellaria, Verucchio, Coriano, Morciano di Romagna, Poggio Berni, San Clemente, Riccione, San Leo Montescudo, Montecolombo, Montefiore Conca, Cattolica, Misano Adriatico, Gemmano, Torriana, San Giovanni in Marignano, Carpegna, Montegridolfo, Mondaino Montegrimano, Novafeltria, Saludecio, Sassofertrio, Montecerignone, Gabicce Mare, Maiolo, Mercatino Conca, Amir spa, Unione comuni della Valconca e Azienda autonoma di Stato per i servizi pubblici, A.A.S. Repubblica di San Marino. |

| | |
|--|-------------------------|
| Servizio gestito in concessione | Soggetto Gestore |
| Servizio acquedotto e fognature | Hera spa |

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Allegato A - PROGRAMMI E PROGETTI

3.4 - **PROGRAMMA N.° 001 PROGRAMMAZIONE, ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO ---
RESPONSABILE Anna Salvatori

3.4.1 - *Descrizione del programma*

PROGRAMMA ATTIVITA': Il programma si riferisce alle attività di Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco, intese come supporto alle attività degli organi istituzionali a garanzia dello status degli amministratori, nonché a tutte le attività correlate alla tutela generale dell'ente comunale.

3.4.2 - *Motivazione delle scelte*: alla base del programma di segreteria generale e della segreteria del Sindaco vi è esclusivamente il rispetto delle prerogative che la legge attribuisce all'Ente Locale inteso sia come organo istituzionale che come apparato amministrativo – burocratico.

3.4.3 - *Finalità da conseguire*: Rispetto delle prerogative che la legge attribuisce all'Ente Locale inteso sia come organo istituzionale che come apparato amministrativo – burocratico.

3.4.3.1 – *Investimento*: ---

3.4.3.2 - *Erogazione di servizi di consumo*: si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel programma.

3.4.4 - *Risorse umane da impiegare*: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare, oltre al sottoscritto funzionario responsabile, derivano dall'*Ufficio di Staff* appositamente costituito.

3.4.5 - *Risorse strumentali da utilizzare*: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al centro di costo relativo al punto 3.4.4, richiamate ed elencate, in modo analitico, nell'inventario dell'Ente.

3.4.6 - *Coerenza con il piano/i regionale/i di settore*: Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio – lungo periodo della Regione.

3.4 - **PROGRAMMA N.° 002 SERVIZI ALLA PERSONA**

N° 6 PROGETTI NEL PROGRAMMA

ASSESSORI DELEGATI DAL SINDACO: Gilberto Arcangeli , Elena Castellari.

CONSIGLIERI DELEGATI: Daniela Bartoli, Matteo Giannini.

RESPONSABILE: Anna Salvatori, titolare P.O. Area Amministrativa

3.4.1 - *Descrizione del programma*

PROGRAMMA ATTIVITA': Il programma riunisce tutti gli interventi strategici dell'Amministrazione comunale in favore dei cittadini e della comunità nell'ambito delle aree educative, culturali, abitative, ricreative e sociali.

3.4.2 - *Motivazione delle scelte: CASA* (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

La difficile situazione economica, unita ad un mercato degli affitti ormai fuori controllo, colpisce un numero sempre maggiore di famiglie. Appare evidente che tra i bisogni abitativi rilevati in ambito territoriale è di particolare importanza la necessità di reperire alloggi da destinare alla **locazione a canone calmierato a soggetti in difficoltà**. L'Azienda Casa Emilia Romagna Provincia di Rimini (ACER di Rimini), ente gestore del patrimonio di E.R.P. del Comune di Montescudo, è proprietaria di n. 7 alloggi ex demaniali siti nel Comune di Montescudo, (mentre ulteriori 4 sono di proprietà comunale) i quali verranno assegnati, secondo la disponibilità, a canone calmierato a nuclei familiari che presentano un valore del reddito imponibile Irpef e Irap (riferito all'ultima dichiarazione dei redditi) superiore del 20% al canone annuo previsto per l'alloggio:

a) in situazione di emergenza abitativa che necessita di una risposta immediata e non differibile certificata dagli Uffici competenti, quali Servizi Territoriali della Ausl di Rimini o Sportello Sociale del Comune in accordo con l'Assessore di riferimento e l'Istruttore Direttivo dell'Ufficio Servizi Sociali;

b) e/o inseriti nella graduatoria approvata nel 2013 con vigenza biennale per l'assegnazione degli alloggi E.R.P., secondo quanto stabilito dal Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 20.10.2008;

L'Ente ha inoltre approvato il nuovo **Protocollo per l'emergenza abitativa**, protocollo d'intesa tra Tribunale, Prefettura e Provincia di Rimini, Comuni della Provincia, istituti di credito, sindacati e associazioni della proprietà recante misure straordinarie di intervento per la riduzione del disagio abitativo. Con la sua sottoscrizione è attivo e disponibile l'apposito fondo regionale, gestito dalla Provincia che ha delegato Acer di Rimini per le relative liquidazioni. L'ufficio Segreteria ne ha curato la pubblicizzazione ed assisterà i richiedenti nella compilazione della relativa modulistica, provvedendo poi all'istruzione della relativa pratica e della trasmissione all'Acer di Rimini. La relativa convenzione è in fase di sottoscrizione da parte del Sindaco. Per la corrente annualità l'Amministrazione comunale non integrerà con propri fondi lo stanziamento regionale appositamente stanziato.

INTERVENTI SOCIALI: (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Gli interventi mirano alla rimozione ed alla prevenzione del disagio sociale con il fine di promuovere l'autonomia personale e l'inclusione sociale.

Anche nel 2014 continuerà la **gestione delegata, da parte dell'Azienda ASL**, di tutte le attività socio-assistenziali già avviate nelle aree minori, adulti inabili, disabili, anziani, salute mentale, dipendenze e tutela famiglia e minori, in virtù di convenzione biennale in fase di sottoscrizione. Sarà parallelamente attuato un costante monitoraggio della spesa sostenuta in relazione alle prestazioni delegate. La quota stanziata nel Bilancio per tale voce è di € 35.000,00.

INTERVENTI SOCIALI A GESTIONE DIRETTA COMUNALE: (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Si conferma la sensibilità del Comune e l'impegno nelle **politiche di contrasto alla povertà e al disagio sociale**, che anche per il 2014 assicurerà il proprio co-finanziamento al **PROGETTO "Sostegno al reddito ed all'autonomia personale"**, che sarà incluso nel PAA 2014. Proseguiranno, inoltre, gli interventi volti alla cura e tutela di **anziani in condizioni di fragilità**, ovvero over 75 anni, privi di rete parentale residente e con mobilità preclusa, grazie anche al contributo derivante dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza. Saranno loro garantite, su segnalazione delle Assistenti Sociali dell'ASL, le pulizie al domicilio grazie al progetto "Solidarietà agli anziani", attività ludico motorie e di socializzazione ricomprese nel progetto "**Terza età in scarpe da tennis**". Le attività sopradette saranno gestite grazie a convenzioni appositamente sottoscritte con l'Associazione di Volontariato Auser di Rimini e con la UISP di Rimini. Verrà inoltre attivato anche nel 2014 lo **Sportello Sociale comunale**, servizio che fornisce informazioni ed orientamento ai cittadini sui diritti e sulle opportunità sociali, sui servizi ed interventi del sistema locale nel rispetto dei principi di semplificazione, grazie ai fondi appositamente previsti nel corrente Piano Attuativo Annuale. Proseguono inoltre i **PROGETTI di borsa lavoro**, finalizzati all'inclusione socio-lavorativa, che coinvolgono residenti impiegati in diversi ambiti dell'ente locale. Finalità di tali progetti è quella di sostenere le situazioni di maggiore vulnerabilità in modo da evitare che si rompano i legami dell'inclusione. Il costo complessivo annuale dei 3 progetti è di € 12.144,00, interamente a carico dell'Ente.

GIOVANI : (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Prosegue, per completare e dare continuità alla progettualità avviata nel triennio precedente, il **PROGETTO "In piazza senza problemi: capire intervenire prevenire – secondo biennio"**, di respiro biennale e di complessivi € 150.000,00. Il progetto - finanziato dalla Regione Emilia Romagna per la parte investimento con € 42.200,00 e per la parte corrente con € 19.800,00 - innesca iniziative volte ad affrontare in modo sistematico il problema di insicurezza nelle due aree centrali del Comune di Montescudo, con l'intento primario di arrestare in modo permanente l'evolversi delle situazioni di vandalismo giovanile e successivamente di individuare efficaci interventi di prevenzione che fermerebbero a monte il progredire dei comportamenti aggressivi dei giovani cittadini del paese; l'obiettivo è quello di intervenire per incentivare la sicurezza urbana promuovendo attività di responsabilizzazione dei ragazzi e delle ragazze verso i beni e gli spazi pubblici. Le attività alle quali l'Amministrazione vuole dare continuità, raccolte attorno al progetto **Noi giovani per... .**, sono: "*Il Montescudino*", il Giornalino dei ragazzi e delle ragazze di Montescudo, del quale sono stati pubblicati 6 numeri nel progetto appena conclusosi; laboratori estivi creativi, teatrali, di autocostruzione, musica e danza raccolti sotto il nome di **ESTATE GIOVANI 2014**; oltre all'organizzazione di nuove iniziative in grado di consolidare i gruppi auto-organizzati esistenti. La quota per le spese correnti a carico dell'annualità 2014 è pari ad € 19.220,00, distribuita sui Capitoli nn°646,647 e 648. Non sono previste spese di

SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli) Il complesso delle attività dell'Amministrazione a favore dell'infanzia e della famiglia si sviluppa attraverso il sostegno prioritario al servizio di nido intercomunale "Pio XII" presente nel Capoluogo, progetto unico tra i comuni della Valconca con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, che ha portato, nel 2010, 2011 e nel 2012, alla candidatura, accettata dalla Regione Emilia Romagna, per n.200 buoni conciliativi - voucher per l'accesso al servizio da parte di genitori occupati. Obiettivo dell'Amministrazione è anche quello di promuovere sperimentazioni di nuovi servizi, come il centro bambini – genitori da attuarsi sempre presso il Nido "Pio XII", ovvero il **PROGETTO "NUVOLANDO"** che verrà inserito nel PAA del corrente anno. Nel 2013 ha ottenuto un co-finanziamento regionale di € 1.609,60 su un costo progettuale complessivo di € 3.409,60 (parte comunale € 1.800,00).

SCUOLA E DIRITTO ALLO STUDIO (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Proseguirà l'impegno dell'Amministrazione nei confronti dell'attuazione del diritto allo studio (L.R. 26/2001) sia per quanto riguarda il servizio di **trasporto scolastico** e della **refezione**, sia contribuendo, per quanto di competenza, all'innovazione didattica, al sostegno delle situazioni di disagio sociale e relazionale nonché dei soggetti diversamente abili. Si incentiveranno forme di sostegno per il **diritto allo studio** con la concessione di borse di studio, libri di testo gratuiti o semi-gratuiti, esoneri totali o parziali dal pagamento della mensa e/o del trasporto scolastico, attingendo allo scopo anche ai finanziamenti regionali e nazionali previsti. La concessione dei benefici avverrà con le modalità previste dal vigente Regolamento in materia.

Il trasporto scolastico, dal nido alla scuola secondaria di I° grado, verrà gestito anche per quest'anno tramite appalto a mezzo di affidamento diretto a due ditte locali, che dispongono, per il servizio, di due nuovi mezzi. Ci si avvarrà della collaborazione dell'Associazione Auser, tramite accordo intercomunale, per l'eventuale trasporto di alunni diversamente abili che frequentano scuole fuori dal territorio comunale. Il servizio di vigilanza sullo scuolabus nonché nel pre e post scuola sarà gestito dal Comune tramite proprio personale dipendente e volontari Auser. I pasti per la scuola d'infanzia Bamby di Trarivi verranno preparati dalla cooperativa Diapason di Rimini che ha l'appalto del servizio di refezione scolastica sino al 30/06/2014, che ne curerà anche la veicolazione (impegno economico gen-giu € 27.000,00 circa). Il porzionamento dei pasti sarà gestito dal Comune tramite volontari Auser. Il personale verrà periodicamente aggiornato e si procederà, come di consueto, alla verifica e aggiornamento del sistema di autocontrollo HACCP.

Proseguirà l'attività periodica di monitoraggio del servizio mensa, attraverso la Commissione Controllo Qualità appositamente istituita, formata da docenti e genitori rappresentanti dell'Amministrazione Comunale.

INTEGRAZIONE SCOLASTICA L'area della **disabilità**, nella misura in cui incide su tutte le dimensioni della vita della persona, comportando gradi diversi di vulnerabilità e di esclusione sociale, disegna un panorama complesso e differenziato di condizioni e bisogni e rappresenta un terreno di massima integrazione tra diversi attori istituzionali e settori d'intervento. L'obiettivo primario dell'amministrazione è sostenere e sviluppare il diritto all'istruzione dei minori portatori di handicap ed in situazioni di disagio più o meno conclamato, attraverso azioni di sostegno all'interno delle scuole. Dal 2012 il Comune si è fatto direttamente carico della convocazione del tavolo tecnico interistituzionale e dell'assunzione di educatori, appaltando il servizio alla Coop. Il Millepiedi.

Il **PROGETTO di sostegno all'handicap** per il corrente a.s. è previsto in € 32.000,00 circa.

SPORT E TEMPO LIBERO (Assessori di riferimento: Carlo Guiducci - Elena Castellari)

Anche nel 2014, l'amministrazione sosterrà attività di pratica sportiva improntata su valori etici e solidali, sdrammatizzando così la cultura del risultato sportivo in favore di attività libere, ludiche e di avviamento allo sport. Tutto ciò per diffondere una cultura sportiva che abbia come obiettivo il raggiungimento del benessere fisico e psichico di chi pratica lo sport, in contrapposizione alla logica di esasperazione della competizione e dell'agonismo. A tal fine prosegue il sostegno dell'Amministrazione all'Associazione Sportiva Dilettantistica Montescudo (Scuola Calcio) ed il cofinanziamento al **PROGETTO "NUOTO&TERRITORIO"**, che verrà inserito nel PAA del corrente anno. Nel 2013 ha ottenuto un finanziamento di € 3.600,00 (piede comunale € 1.734,00), al fine di garantire la partecipazione a corsi di nuoto anche ai ragazzi della scuola secondaria di I° grado. Il Comune integrerà inoltre le quote di frequenza ai **Centri estivi marini e diurni** organizzati dall'Unione della Valconca, organizzate presumibilmente durante il mese di luglio. Saranno inoltre messi a disposizione della popolazione giovanile montescudese, in virtù di convenzione appositamente stipulata con l'Istituto Comprensivo di Coriano, le strutture sportive all'aperto ubicate nell'area di pertinenza del plesso scolastico di Via Eco.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento: Il progetto **"IN PIAZZA SENZA PROBLEMI: CAPIRE, INTERVENIRE, PREVENIRE"** non prevede, per la corrente annualità, interventi che ineriscono opere di investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo: si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel programma. I servizi riguardano: mensa scolastica, trasporto scolastico, altri servizi di assistenza ed integrazione scolastica, asilo nido. I servizi nel campo dello sport vengono erogati in collaborazione con l'Ass. Uisp di Rimini e l'ASD Montescudo, in virtù di convenzioni vigenti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare, appartenenti all'Ente sono, oltre al sottoscritto funzionario responsabile, la dipendente bidella appartenente all'area amministrativa – Cat. B4, come da dotazione organica vigente. Come partner delegati/convenzionati: la struttura sociale dell'az. ASL di Rimini, Volontari Auser, personale UISP di Rimini, ASD Montescudo, Unione Valconca, Coop.Gabriella Ugolini, Ente Gestore servizio Nido "Pio XII", professionisti incaricati nell'ambito del progetto finanziato sulla L.R. 24/03, Coop. Diapason di Rimini.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare: Gli immobili ospitanti le scuole ed la cucina centralizzata. Le strutture sportive comunali (palestra e campo di calcetto esterno presso la scuola media, campo sportivo polivalente del Capoluogo), il patrimonio di edilizia residenziale pubblica, in gestione ad Acer Rimini.

3.4.6 - Coerenza con il piano regionale di settore: Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio – lungo periodo della Regione.

3.4 - PROGRAMMA N.° 003 CULTURA, MUSEI E TERRITORIO

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

ASSESSORI DELEGATI DAL SINDACO: Gilberto Arcangeli , Elena Castellari.

CONSIGLIERI DELEGATI: Daniela Bartoli, Matteo Giannini.

RESPONSABILE Anna Salvatori

3.4.1 - Descrizione del programma

PROGRAMMA ATTIVITA': Il programma riunisce tutti gli interventi strategici dell'Amministrazione comunale in favore dei cittadini e della comunità nell'ambito delle aree culturali, ricreative e di valorizzazione del territorio.

CENTRO DI LETTURA (Assessori di riferimento: Elena Castellari e Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

In un contesto in cui le tendenze rilevate a livello regionale e nazionale mostrano evidenti segnali di calo d'interesse per la lettura si intende investire per il consolidamento degli standard di funzionamento raggiunti dal Centro di Lettura di Montescudo, affiliato alla biblioteca "Battarra" di Coriano, inclusa nel Polo Bibliotecario regionale. Non essendovi più la disponibilità di personale della Biblioteca Battarra per consentire le aperture ed il prestito librario, l'amministrazione si avvarrà nuovamente della collaborazione con l'Associazione di Volontariato Auser di Rimini. Proseguirà parallelamente l'intervento di acquisizione di nuovo materiale documentario, in particolar modo inerente la storia di Montescudo, e la catalogazione dell'esistente. Una postazione internet sarà a disposizione della popolazione scolastica e non per ricerche e studi e sarà naturalmente possibile ordinare volumi giacenti presso altre biblioteche del polo attraverso l'apposito applicativo. Proseguirà inoltre il progetto di promozione della lettura avviato già dallo scorso anno con i docenti della scuola primaria di Montescudo.

MUSEI – BENI CULTURALI (Assessore di riferimento: Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Matteo Giannini)

Il Museo Etnografico di Valliano, posto nella ex Canonica del Santuario di S. Maria Succurrente, in loc. Valliano - inserito nel sistema musei della Provincia di Rimini - ed il Museo della Linea Gotica Orientale – Chiesa della Pace, che si appresta ad entrare nel Sistema, costituiscono il nucleo del Centro “Musei di Montescudo” istituito con deliberazione consiliare n° 5 del 12/03/2009 e volto alla valorizzazione del territorio e dei beni culturali del territorio, comprendente anche il patrimonio storico – culturale – territoriale presente in Montescudo (Torre Civica sec. XIII, Ghiacciaia, Cunicoli Sotterranei, Mura di cinta, Rovine belliche della Chiesa di S. Pietro, Chiesa Santuario S. Maria Succurrente, Castello di Albereto, S. Maria del Piano...). Finalità del Centro è quella di creare un sistema diretto alla promozione del patrimonio culturale attraverso la valorizzazione delle originalità tematiche, ma anche dei legami fra di esse. Il Centro Musei, in linea con la legislazione regionale (L.R. 18/2000) e gli obiettivi di qualità per i musei contenuti nella Delibera di Giunta Regionale 309/2003 “Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei” e nella successiva D.G.R. n.1888/2008 “Approvazione criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei regionali in base agli standard ed obiettivi di qualità ai sensi della L.R. n.18/2000”, è dotato di Regolamento e Carta dei Servizi, e ciascun Museo possiede la propria dichiarazione di missione e specifiche figure professionali, nominate conformemente alla normativa regionale precedentemente richiamata. Entrambi i Musei sono dotati di apposita **Guida – Catalogo**, grazie al finanziamento accordato dalla Provincia di Rimini. Prossimo obiettivo per il Museo della Linea Gotica Orientale è quello di ottenere, come già è stato per il Museo Etnografico di Valliano, il **riconoscimento di Museo di Qualità da parte dell’Istituto Beni Culturali della Regione Emilia Romagna**. I due musei sono stati inoltre collegati fra loro da un suggestivo camminamento pedonale che si snoda nel verde della vallata, tra ulivi secolari ed un antico mulino. E’ stata realizzata una brochure illustrante il Centro Musei ed il camminamento pedonale che collega i due Musei. Particolare impulso verrà dato dall’Amministrazione alla didattica museale a favore di docenti ed alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado.

ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E TERRITORIO (Assessore di riferimento: Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Matteo Giannini)

Il programma comprende le attività, gli eventi e le iniziative volte allo sviluppo dell'identità culturale del paese, alla conoscenza ed alla valorizzazione del patrimonio turistico locale.

Le politiche culturali sono articolate in più direzioni fra le quali spiccano sicuramente la ricca **offerta teatrale**, con una rassegna che spazia dalla prosa alla commedia dialettale, e la **musica**, sostenuta e valorizzata in tutte le sue forme: classica e lirica, grazie a concerti, eventi e moderna, grazie ad una nuova scuola di musica e attraverso il Montescudo Art Festival, evento di richiamo nazionale per giovani voci talentuose.

Il territorio e la sua ricca produzione eno – gastronomica sono valorizzati grazie all'attività del Consorzio “I Sapori di Montescudo”, che si raccoglie intorno alla nuova sede collocata presso la Grotta dei Sapori di S.Maria del Piano.

Manifestazioni volte alla promozione del territorio, sostenute dall'Amministrazione comunale, sono La tradizionale Sagra della Patata, la Festa della Madonna di Valliano a Ferragosto, la Sagra del Garagolo e la Piccola Fiera dei Sapori di Montescudo. Numerose e varie le feste in tutte le frazioni del territorio, tra le quali spicca la rappresentazione della natività nel Presepe Vivente, che ha luogo nella piazza del Capoluogo la domenica che precede il Natale.

SAPORI DI MONTESCUDO Dall'anno 2000 l'Amministrazione comunale ha appositamente costituito una Rete per lo sviluppo del territorio di Montescudo denominata “I Sapori di Montescudo”: si tratta di una rete volontaria formata da operatori privati, associazioni, e amministrazione pubblica con l'obiettivo di attivarsi per promuovere la valorizzazione dei territori del comune, delle produzioni tipiche locali, dell'artigianato e del sistema di accoglienza (ricettività, ristorazione, commercio), favorendo l'attività di gruppo.

Tra gli obiettivi primari della Rete vi sono:

- Azioni per promuovere l'orgoglio del territorio e delle produzioni locali e quindi la ricerca di specificità che caratterizzino Montescudo all'esterno.
- la creazione di disciplinari di filiera, quale base per eventuali successivi riconoscimenti dei prodotti .

Dopo il successo del Vino Sangiovese Superiore Monte dello Scudo, ormai conosciuto e distribuito non solo sul territorio comunale, l'Amministrazione ha ottenuto per il pregiato tubero montescudese – la patata di Montescudo – l'inserimento nell'elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali dell'Emilia Romagna, di cui al D.M. 350/1999 ed alla Delibera di G.R. 1800/2000 (B.U.R. n.52 del 28/03/12).

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo: si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel programma. I servizi riguardano: il prestito librario ed internet point per il Centro di Lettura, le attività culturali e museali, le Sagre e le Fiere .

3.4.4 - Risorse umane da impiegare: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare, appartenenti all'Ente sono, oltre al sottoscritto funzionario responsabile, la dipendente bidella appartenente all'area amministrativa – Cat. B4, come da dotazione organica vigente; Come partner delegati/convenzionati: Volontari Auser, personale UISP di Rimini, associazione Musicale Rosaspina di Montescudo, Associazione culturale “LAttoscuro” di Rimini, figure professionali nominate per i Musei, Associazioni operanti sul territorio.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare: Il Teatro comunale “Rosaspina”; il Museo Etnografico di Valliano ed il Museo della Linea Gotica Orientale di Trarivi, in comodato all’Ente; il Centro di Lettura posto nel Palazzo Comunale, ed in generale tutto il patrimonio storico – culturale – territoriale presente in Montescudo.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio – lungo periodo della Regione in materia di cultura, biblioteche e musei.

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

Il comune di Montescudo ha un territorio molto vasto in cui è presente un zona artigianale:

a Santa Maria del Piano in cui vi sono aziende note per la produzione di vasi, terrecotte, ceramiche, mobili, macchine sollevatrici e calcestruzzo.

Inoltre sono presenti aree con possibilità di pesca sportiva, maneggi ippici e diverse attività ricreative.

Infine nel territorio sono attive diverse produzioni di ottimo vino romagnolo e gustoso olio extravergine di oliva.

AZIENDE DI COMMERCIO AL DETTAGLIO

Esercizi di vicinato (ossia con superficie fino a mq.150)

| | |
|----------------------------|------|
| Settore alimentare e misto | n° 1 |
| Settore non alimentare | n° 6 |

Esercizi di medie struttura (ossia esercizi con superficie da mq. 151 a mq.1.500)

| | |
|----------------------------|------|
| Settore alimentare e misto | n° 3 |
| Settore non alimentare | n° 1 |

| | |
|------------------------------|------|
| Rivendita giornali e riviste | n° 2 |
|------------------------------|------|

PUBBLICI ESERCIZI

| | |
|--|------|
| Pubblici esercizi (bar e ristoranti) | n° 7 |
| Sale gioco (di cui n° 3 interne e congiunte con un esercizio di bar) | n° 2 |
| Aziende agrituristiche | n° 2 |

STRUTTURE RICETTIVE

| | |
|---------------------------|------|
| Affittacamere | n° 1 |
| Appartamenti per vacanza | n° / |
| Alberghi (Turismo rurale) | n° 1 |
| Beb and Breakfast | n° 1 |

IMPRESE ARTIGIANE

| | |
|---------------------------------------|------|
| Lavorazioni di terracotta e ceramica | n° 1 |
| Lavorazione di ferro battuto | n° / |
| Lavorazione di cornici | n° / |
| Restauro antichità | n° / |
| Produzione ortofrutta biologica | n° / |
| Lavorazione legno | n° / |
| Cantine vinicole | n° / |
| Fungaie | n° 1 |
| Apicoltori | n° 1 |
| Latticini | n° 1 |
| Frantoi di olio di oliva extravergine | n° 1 |

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro riassuntivo

| Entrate | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| | Esercizio | Esercizio | Esercizio | Previsione | | | |
| | Anno 2011 (acc.comp.) | Anno 2012 (acc.comp.) | in corso (previsione) | del bilancio Annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| . Tributarie | 1.291.188,75 | 1.374.677,78 | 1.623.710,07 | 1.612.918,88 | 1.582.258,88 | 1.582.258,88 | -0,66 |
| . Contributi e trasferimenti correnti | 463.280,32 | 356.313,39 | 340.081,75 | 149.928,06 | 145.928,06 | 145.928,06 | -55,91 |
| . Extratributarie | 183.936,21 | 209.044,91 | 204.439,98 | 204.907,04 | 194.907,04 | 194.907,04 | 0,23 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 1.938.405,28 | 1.940.036,08 | 2.168.231,80 | 1.967.753,98 | 1.923.093,98 | 1.923.093,98 | -9,25 |
| . Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria patrimonio | 26.924,18 | 108.883,37 | 0,00 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 0,00 |
| . Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 1.965.329,46 | 2.048.919,45 | 2.168.231,80 | 2.101.447,32 | 2.079.093,98 | 2.164.093,98 | -3,08 |
| . Alienazione e trasferimenti capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| . Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti | 26.924,18 | 108.883,37 | 0,00 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 0,00 |
| . Accensione mutui passivi | 350.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| . Altre accensioni prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| . Avanzo di amministrazione applicato per: | | | | | | | |
| - fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| - finanziamento investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE AD INVESTIMENTI (B) | 376.924,18 | 108.883,37 | 0,00 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 0,00 |
| . Riscossione crediti | 0,00 | 161.369,00 | 38.361,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| . Anticipazioni di cassa | 275.135,21 | 41.789,77 | 360.000,00 | 600.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 66,67 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 275.135,21 | 203.158,77 | 398.361,00 | 600.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 50,62 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) | 2.617.388,85 | 2.360.961,59 | 2.566.592,80 | 2.835.140,66 | 2.595.093,98 | 2.765.093,98 | 10,46 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio Anno 2011 (acc.comp.) | Esercizio Anno 2012 (acc.comp.) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte | 684.088,05 | 781.815,53 | 1.043.384,27 | 1.040.785,24 | 1.023.785,24 | 1.023.785,24 | -0,25 |
| Tasse | 386.585,05 | 270.427,94 | 316.569,39 | 314.795,90 | 304.795,90 | 304.795,90 | -0,56 |
| Tributi speciali ed altre entrate proprie | 220.515,65 | 322.434,31 | 263.756,41 | 257.337,74 | 253.677,74 | 253.677,74 | -2,43 |
| TOTALE | 1.291.188,75 | 1.374.677,78 | 1.623.710,07 | 1.612.918,88 | 1.582.258,88 | 1.582.258,88 | -0,66 |

2.2.1.2

| IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|
| | ALIQUOTE ICI | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | TOTALE DEL GETTITO (A+B) |
| | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio In corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | |
| ICI I^ Casa | | | 0 | 0 | | | 0 |
| ICI II^ Casa | | | 0 | 0 | | | 0 |
| Fabbr.prod.vi | | | | | 0 | 0 | 0 |
| Altro | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------|--|
| | Esercizio | Esercizio | Esercizio | Previsione | 1° Anno | 2° Anno | |
| | Anno 2011 (acc.comp.) | Anno 2012 (acc.comp.) | in corso (previsione) | del bilancio attuale | successivo | successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato | 401.409,08 | 74.626,96 | 189.404,28 | 90.754,35 | 89.754,35 | 89.754,35 | -52,08 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione | 58.872,34 | 112.549,43 | 123.276,47 | 46.064,11 | 43.064,11 | 43.064,11 | -62,63 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione per funzioni delegate | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali | 0,00 | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico | 2.998,90 | 19.137,00 | 27.401,00 | 13.109,60 | 13.109,60 | 13.109,60 | -52,16 |
| TOTALE | 463.280,32 | 356.313,39 | 340.081,75 | 149.928,06 | 145.928,06 | 145.928,06 | -55,91 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Esercizio Anno 2011 (acc.comp.) | Esercizio Anno 2012 (acc.comp.) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi dei servizi pubblici | 45.210,50 | 59.888,33 | 83.841,04 | 81.341,04 | 76.341,04 | 76.341,04 | -2,98 |
| Proventi di beni dell'Ente | 29.803,91 | 29.808,87 | 26.420,00 | 34.500,00 | 34.500,00 | 34.500,00 | 30,58 |
| Interessi su anticipazioni e crediti | 104,46 | 69,33 | 6.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 33,33 |
| Utili netti delle aziende specializzate e partecipate, dividendi di società | 2.668,52 | 5.328,44 | 512,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Proventi diversi | 106.148,82 | 113.949,94 | 87.666,00 | 81.066,00 | 76.066,00 | 76.066,00 | -7,53 |
| TOTALE | 183.936,21 | 209.044,91 | 204.439,98 | 204.907,04 | 194.907,04 | 194.907,04 | 0,23 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Esercizio Anno 2011 (acc.comp.) | Esercizio Anno 2012 (acc.comp.) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di beni patrimoniali | 8.560,00 | 264.832,11 | 701.850,00 | 781.850,00 | 0,00 | 0,00 | 11,40 |
| Trasferimenti di capitale dallo Stato | 0,00 | 0,00 | 400.000,00 | 400.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti di capitale dalla Regione | 142.874,32 | 36.800,00 | 94.600,00 | 51.600,00 | 500.000,00 | 450.000,00 | -45,45 |
| Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico | 43.700,00 | 7.625,41 | 400.000,00 | 200.000,00 | 20.000,00 | 100.000,00 | -50,00 |
| Trasferimenti di capitale da altri soggetti | 26.924,18 | 120.883,43 | 108.293,34 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 23,45 |
| TOTALE | 222.058,50 | 430.140,95 | 1.704.743,34 | 1.567.143,34 | 976.000,00 | 791.000,00 | -8,07 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|---------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|------------|--|
| | Esercizio | Esercizio | Esercizio | Previsione | 1° Anno | 2° Anno | |
| | Anno 2011 (acc.comp.) | Anno 2012 (acc.comp.) | in corso (previsione) | del bilancio attuale | successivo | successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| | 26.924,18 | 108.883,37 | 0,00 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 0,00 |
| TOTALE | 26.924,18 | 108.883,37 | 0,00 | 133.693,34 | 156.000,00 | 241.000,00 | 0,00 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensioni di prestiti

2.2.6.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 Rispetto alla col. 3 |
|--------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|------------|--|
| | Esercizio | Esercizio | Esercizio | Previsione | 1° Anno | 2° Anno | |
| | Anno 2011 (acc.comp.) | Anno 2012 (acc.comp.) | in corso (previsione) | del bilancio annuale | successivo | successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Assunzioni di mutui e prestiti | 350.000,00 | 790.815,08 | 206.252,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Emissione di prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 350.000,00 | 790.815,08 | 206.252,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

| ENTRATE | Trend storico | | | Programmazione pluriennale | | | % scostam. della col. 4 rispetto alla col. 3 |
|------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------------------|-----------------------|--|
| | Esercizio Anno 2011 (acc.comp.) | Esercizio Anno 2012 (acc.comp.) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio attuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 161.369,00 | 38.361,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 275.135,21 | 41.789,77 | 360.000,00 | 600.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 66,67 |
| TOTALE | 275.135,21 | 203.158,77 | 398.361,00 | 600.000,00 | 360.000,00 | 360.000,00 | 50,62 |

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

| Programma n° | Anno 2014 | | | | Anno 2015 | | | | Anno 2016 | | | |
|--|---------------------------|-------------------|------------------|------------|---------------------------|-------------------|------------------|------------|---------------------------|-------------------|------------------|-----------|
| | Spese correnti consol. | Spese sviluppo | Spese invest. | Totale | Spese correnti consol. | Spese sviluppo | Spese invest. | Totale | Spese correnti consol. | Spese sviluppo | Spese invest. | Totale |
| 1 AFFARI GENERALI III programma tende a soddisfarle esigenze dei cittadini, compatibilmente con le risorse disponibili ed alla luce delle nuove previdenze in favore delle famiglie meno agiate; a garantire buone relazioni col cittadino anche con un maggior controllo del territorio. | 392876,72 | 0,00 | 86000,00 | 478876,72 | 368716,72 | 0,00 | 0,00 | 368716,72 | 368716,72 | 0,00 | 0,00 | 368716,72 |
| 2 GEST. ECONOMICO- FINANZIARIAE DEL PERSONALE - GEST. TRIBUTARIA II programma tende a soddisfarle le esigenze di spesa svolgendo un ruolo di supporto a tutte le strutture dell'Ente anche attraverso il servizio economato. Recupero dell'evasione anche in collaborazione con gli altri uffici c.li e stat. | 1018077,26 | 0,00 | 481850,00 | 1499927,26 | 997577,26 | 0,00 | 0,00 | 997577,26 | 997577,26 | 0,00 | 0,00 | 997577,26 |
| 3 GEST. SERVIZI TEC. MANUTENTIVI- EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATA II programma tende a mantenere e migliorare il patrimonio | 201500,00 | 0,00 | 999293,34 | 1200793,34 | 201500,00 | 0,00 | 976000,00 | 1177500,00 | 201500,00 | 0,00 | 791000,00 | 992500,00 |

| Programma n° | Anno 2014 | | | | Anno 2015 | | | | Anno 2016 | | | |
|--|---------------------------|----------|---------------|------------|---------------------------|----------|---------------|------------|---------------------------|----------|---------------|------------|
| | Spese correnti consol. | sviluppo | Spese invest. | Totale | Spese correnti consol. | sviluppo | Spese invest. | Totale | Spese correnti consol. | sviluppo | Spese invest. | Totale |
| edilizio pubblico e privato provvedendo anche alla loro progettazione nonchè alla gestione degli strumenti urbanistici.Applicazione L.626 sulla sicurezza sui posti di lavoro. | | | | | | | | | | | | |
| 4 SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZIO ELETTORALEprovvede alla manutenzione edaggiornamento dei programmi edei registri demografici e delle liste elettorali ed a tuttigli obblighi nei confronti degli immigrati | 2800,00 | 0,00 | 0,00 | 2800,00 | 2800,00 | 0,00 | 0,00 | 2800,00 | 2800,00 | 0,00 | 0,00 | 2800,00 |
| 5 GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI - DEGLI STRUMENTI URBANISTICI -L. 626 SULLA SICUREZZA. - PROGETTAZIONE.Gestione e manutenzione del patrimonio comunale - Progettazione e messa norma. Gestione degli strumenti urbanistici.Gestione edilizia pubblica eprivata. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1615253,98 | 0,00 | 1567143,34 | 3182397,32 | 1570593,98 | 0,00 | 976000,00 | 2546593,98 | 1570593,98 | 0,00 | 791000,00 | 2361593,98 |

3.4 - **PROGRAMMA N.° 002 SERVIZI ALLA PERSONA**

N° 6 PROGETTI NEL PROGRAMMA

ASSESSORI DELEGATI DAL SINDACO: Gilberto Arcangeli , Elena Castellari.

CONSIGLIERI DELEGATI: Daniela Bartoli, Matteo Giannini.

RESPONSABILE: Anna Salvatori, titolare P.O. Area Amministrativa

3.4.1 - *Descrizione del programma*

PROGRAMMA ATTIVITA': Il programma riunisce tutti gli interventi strategici dell'Amministrazione comunale in favore dei cittadini e della comunità nell'ambito delle aree educative, culturali, abitative, ricreative e sociali.

3.4.2 - *Motivazione delle scelte: CASA* (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

La difficile situazione economica, unita ad un mercato degli affitti ormai fuori controllo, colpisce un numero sempre maggiore di famiglie. Appare evidente che tra i bisogni abitativi rilevati in ambito territoriale è di particolare importanza la necessità di reperire alloggi da destinare alla **locazione a canone calmierato a soggetti in difficoltà**. L'Azienda Casa Emilia Romagna Provincia di Rimini (ACER di Rimini), ente gestore del patrimonio di E.R.P. del Comune di Montescudo, è proprietaria di n. 7 alloggi ex demaniali siti nel Comune di Montescudo, (mentre ulteriori 4 sono di proprietà comunale) i quali verranno assegnati, secondo la disponibilità, a canone calmierato a nuclei familiari che presentano un valore del reddito imponibile Irpef e Irap (riferito all'ultima dichiarazione dei redditi) superiore del 20% al canone annuo previsto per l'alloggio:

a) in situazione di emergenza abitativa che necessita di una risposta immediata e non differibile certificata dagli Uffici competenti, quali Servizi Territoriali della Ausl di Rimini o Sportello Sociale del Comune in accordo con l'Assessore di riferimento e l'Istruttore Direttivo dell'Ufficio Servizi Sociali;

b) e/o inseriti nella graduatoria approvata nel 2013 con vigenza biennale per l'assegnazione degli alloggi E.R.P., secondo quanto stabilito dal Regolamento approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 20.10.2008;

L'Ente ha inoltre approvato il nuovo **Protocollo per l'emergenza abitativa**, protocollo d'intesa tra Tribunale, Prefettura e Provincia di Rimini, Comuni della Provincia, istituti di credito, sindacati e associazioni della proprietà recante misure straordinarie di intervento per la riduzione del disagio abitativo. Con la sua sottoscrizione è attivo e disponibile l'apposito fondo regionale, gestito dalla Provincia che ha delegato Acer di Rimini per le relative liquidazioni. L'ufficio Segreteria ne ha curato la pubblicizzazione ed assisterà i richiedenti nella compilazione della relativa modulistica, provvedendo poi all'istruzione della relativa pratica e della trasmissione all'Acer di Rimini. La relativa convenzione è in fase di sottoscrizione da parte del Sindaco. Per la corrente annualità l'Amministrazione comunale non integrerà con propri fondi lo stanziamento regionale appositamente stanziato.

INTERVENTI SOCIALI: (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Gli interventi mirano alla rimozione ed alla prevenzione del disagio sociale con il fine di promuovere l'autonomia personale e l'inclusione sociale.

Anche nel 2014 continuerà la **gestione delegata, da parte dell'Azienda ASL**, di tutte le attività socio-assistenziali già avviate nelle aree minori, adulti inabili, disabili, anziani, salute mentale, dipendenze e tutela famiglia e minori, in virtù di convenzione biennale in fase di sottoscrizione. Sarà parallelamente attuato un costante monitoraggio della spesa sostenuta in relazione alle prestazioni delegate. La quota stanziata nel Bilancio per tale voce è di € 35.000,00.

INTERVENTI SOCIALI A GESTIONE DIRETTA COMUNALE: (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Si conferma la sensibilità del Comune e l'impegno nelle **politiche di contrasto alla povertà e al disagio sociale**, che anche per il 2014 assicurerà il proprio co-finanziamento al **PROGETTO "Sostegno al reddito ed all'autonomia personale"**, che sarà incluso nel PAA 2014. Proseguiranno, inoltre, gli interventi volti alla cura e tutela di **anziani in condizioni di fragilità**, ovvero over 75 anni, privi di rete parentale residente e con mobilità preclusa, grazie anche al contributo derivante dal Fondo Regionale per la Non Autosufficienza. Saranno loro garantite, su segnalazione delle Assistenti Sociali dell'ASL, le pulizie al domicilio grazie al progetto "Solidarietà agli anziani", attività ludico motorie e di socializzazione ricomprese nel progetto "**Terza età in scarpe da tennis**". Le attività sopradette saranno gestite grazie a convenzioni appositamente sottoscritte con l'Associazione di Volontariato Auser di Rimini e con la UISP di Rimini. Verrà inoltre attivato anche nel 2014 lo **Sportello Sociale comunale**, servizio che fornisce informazioni ed orientamento ai cittadini sui diritti e sulle opportunità sociali, sui servizi ed interventi del sistema locale nel rispetto dei principi di semplificazione, grazie ai fondi appositamente previsti nel corrente Piano Attuativo Annuale. Proseguono inoltre i **PROGETTI di borsa lavoro**, finalizzati all'inclusione socio – lavorativa, che coinvolgono residenti impiegati in diversi ambiti dell'ente locale. Finalità di tali progetti è quella di sostenere le situazioni di maggiore vulnerabilità in modo da evitare che si rompano i legami dell'inclusione. Il costo complessivo annuale dei 3 progetti è di € 12.144,00, interamente a carico dell'Ente.

GIOVANI : (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Prosegue, per completare e dare continuità alla progettualità avviata nel triennio precedente, il **PROGETTO "In piazza senza problemi: capire intervenire prevenire – secondo biennio"**, di respiro biennale e di complessivi € 150.000,00. Il progetto - finanziato dalla Regione Emilia Romagna per la parte investimento con € 42.200,00 e per la parte corrente con € 19.800,00 – inerisce iniziative volte ad affrontare in modo sistematico il problema di insicurezza nelle due aree centrali del Comune di Montescudo, con l'intento primario di arrestare in modo permanente l'evolversi delle situazioni di vandalismo giovanile e successivamente di individuare efficaci interventi di prevenzione che fermerebbero a monte il progredire dei comportamenti aggressivi dei giovani cittadini del paese; l'obiettivo è quello di intervenire per incentivare la sicurezza urbana promuovendo attività di responsabilizzazione dei ragazzi e delle ragazze verso i beni e gli spazi pubblici. Le attività alle quali l'Amministrazione vuole dare continuità, raccolte attorno al progetto **Noi giovani per...**, sono: "*Il Montescudino*", il Giornalino dei ragazzi e delle ragazze di Montescudo, del quale sono stati pubblicati 6 numeri nel progetto appena conclusosi; laboratori estivi creativi, teatrali, di autocostruzione, musica e danza raccolti sotto il nome di **ESTATE GIOVANI 2014**; oltre all'organizzazione di nuove iniziative in grado di consolidare i gruppi auto-organizzati esistenti. La quota per le spese correnti a carico dell'annualità 2014 è pari ad € 19.220,00,

SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA E SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli) Il complesso delle attività dell'Amministrazione a favore dell'infanzia e della famiglia si sviluppa attraverso il sostegno prioritario al servizio di nido intercomunale "Pio XII" presente nel Capoluogo, progetto unico tra i comuni della Valconca con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, che ha portato, nel 2010, 2011 e nel 2012, alla candidatura, accettata dalla Regione Emilia Romagna, per n.200 buoni conciliativi - voucher per l'accesso al servizio da parte di genitori occupati. Obiettivo dell'Amministrazione è anche quello di promuovere sperimentazioni di nuovi servizi, come il centro bambini – genitori da attuarsi sempre presso il Nido "Pio XII", ovvero il **PROGETTO "NUVOLANDO"** che verrà inserito nel PAA del corrente anno. Nel 2013 ha ottenuto un co- finanziamento regionale di € 1.609,60 su un costo progettuale complessivo di € 3.409,60 (piede comunale € 1.800,00).

SCUOLA E DIRITTO ALLO STUDIO (Assessore di riferimento: Elena Castellari – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

Proseguirà l'impegno dell'Amministrazione nei confronti dell'attuazione del diritto allo studio (L.R. 26/2001) sia per quanto riguarda il servizio di **trasporto scolastico** e della **refezione**, sia contribuendo, per quanto di competenza, all'innovazione didattica, al sostegno delle situazioni di disagio sociale e relazionale nonché dei soggetti diversamente abili. Si incentiveranno forme di sostegno per il **diritto allo studio** con la concessione di borse di studio, libri di testo gratuiti o semi – gratuiti, esoneri totali o parziali dal pagamento della mensa e/o del trasporto scolastico, attingendo allo scopo anche ai finanziamenti regionali e nazionali previsti. La concessione dei benefici avverrà con le modalità previste dal vigente Regolamento in materia.

Il trasporto scolastico, dal nido alla scuola secondaria di I° grado, verrà gestito anche per quest'anno tramite appalto a mezzo di affidamento diretto a due ditte locali, che dispongono, per il servizio, di due nuovi mezzi. Ci si avvarrà della collaborazione dell'Associazione Auser, tramite accordo intercomunale, per l'eventuale trasporto di alunni diversamente abili che frequentano scuole fuori dal territorio comunale. Il servizio di vigilanza sullo scuolabus nonché nel pre e post scuola sarà gestito dal Comune tramite proprio personale dipendente e volontari Auser. I pasti per la scuola d'infanzia Bamby di Trarivi verranno preparati dalla cooperativa Diapason di Rimini che ha l'appalto del servizio di refezione scolastica sino al 30/06/2014, che ne curerà anche la veicolazione (impegno economico gen-giu € 27.000,00 circa). Il porzionamento dei pasti sarà gestito dal Comune tramite volontari Auser. Il personale verrà periodicamente aggiornato e si procederà, come di consueto, alla verifica e aggiornamento del sistema di autocontrollo HACCP.

Proseguirà l'attività periodica di monitoraggio del servizio mensa, attraverso la Commissione Controllo Qualità appositamente istituita, formata da docenti e genitori rappresentanti dell'Amministrazione Comunale.

INTEGRAZIONE SCOLASTICA L'area della **disabilità**, nella misura in cui incide su tutte le dimensioni della vita della persona, comportando gradi diversi di vulnerabilità e di esclusione sociale, disegna un panorama complesso e differenziato di condizioni e bisogni e rappresenta un terreno di massima integrazione tra diversi attori istituzionali e settori d'intervento. L'obiettivo primario dell'amministrazione è sostenere e sviluppare il diritto all'istruzione dei minori portatori di handicap ed in situazioni di disagio più o meno conclamato, attraverso azioni di sostegno all'interno delle scuole. Dal 2012 il Comune si è fatto direttamente carico della convocazione del tavolo tecnico interistituzionale e dell'assunzione di educatori, appaltando il servizio alla Coop. Il Millepiedi. Il **PROGETTO di sostegno all'handicap** per il corrente a.s. è previsto in € 32.000,00 circa.

SPORT E TEMPO LIBERO (Assessori di riferimento: Carlo Guiducci - Elena Castellari)

Anche nel 2014, l'amministrazione sosterrà attività di pratica sportiva improntata su valori etici e solidali, sdrammatizzando così la cultura del risultato sportivo in favore di attività libere, ludiche e di avviamento allo sport. Tutto ciò per diffondere una cultura sportiva che abbia come obiettivo il raggiungimento del benessere fisico e psichico di chi pratica lo sport, in contrapposizione alla logica di esasperazione della competizione e dell'agonismo. A tal fine prosegue il sostegno dell'Amministrazione all'Associazione Sportiva Dilettantistica Montescudo (Scuola Calcio) ed il co-finanziamento al **PROGETTO "NUOTO&TERRITORIO"**, che verrà inserito nel PAA del corrente anno. Nel 2013 ha ottenuto un finanziamento di € 3.600,00 (piede comunale € 1.734,00), al fine di garantire la partecipazione a corsi di nuoto anche ai ragazzi della scuola secondaria di I° grado. Il Comune integrerà inoltre le quote di frequenza ai **Centri estivi marini e diurni** organizzati dall'Unione della Valconca, organizzate presumibilmente durante il mese di luglio. Saranno inoltre messi a disposizione della popolazione giovanile montescudese, in virtù di convenzione appositamente stipulata con l'Istituto Comprensivo di Coriano, le strutture sportive all'aperto ubicate nell'area di pertinenza del plesso scolastico di Via Eco.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

3.4.3.1 – Investimento: Il progetto **"IN PIAZZA SENZA PROBLEMI: CAPIRE, INTERVENIRE, PREVENIRE"** non prevede, per la corrente annualità, interventi che ineriscono opere di investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo: si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel programma. I servizi riguardano: mensa scolastica, trasporto scolastico, altri servizi di assistenza ed integrazione scolastica, asilo nido. I servizi nel campo dello sport vengono erogati in collaborazione con l'Ass. Uisp di Rimini e l'ASD Montescudo, in virtù di convenzioni vigenti.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare, appartenenti all'Ente sono, oltre al sottoscritto funzionario responsabile, la dipendente bidella appartenente all'area amministrativa – Cat. B4, come da dotazione organica vigente. Come partner delegati/convenzionati: la struttura sociale dell'az. ASL di Rimini, Volontari Auser, personale UISP di Rimini, ASD Montescudo, Unione Valconca, Coop.Gabriella Ugolini, Ente Gestore servizio Nido "Pio XII", professionisti incaricati nell'ambito del progetto finanziato sulla L.R. 24/03, Coop. Diapason di Rimini.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare: Gli immobili ospitanti le scuole ed la cucina centralizzata. Le strutture sportive comunali (palestra e campo di calcetto esterno presso la scuola media, campo sportivo polivalente del Capoluogo), il patrimonio di edilizia residenziale pubblica, in gestione ad Acer Rimini.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio – lungo periodo della Regione.

3.4 - **PROGRAMMA N.° 003 CULTURA, MUSEI E TERRITORIO**

N.° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

ASSESSORI DELEGATI DAL SINDACO: Gilberto Arcangeli , Elena Castellari.

CONSIGLIERI DELEGATI: Daniela Bartoli, Matteo Giannini.

RESPONSABILE Anna Salvatori

3.4.1 - *Descrizione del programma*

PROGRAMMA ATTIVITA' : Il programma riunisce tutti gli interventi strategici dell'Amministrazione comunale in favore dei cittadini e della comunità nell'ambito delle aree culturali, ricreative e di valorizzazione del territorio.

CENTRO DI LETTURA (Assessori di riferimento: Elena Castellari e Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Daniela Bartoli)

In un contesto in cui le tendenze rilevate a livello regionale e nazionale mostrano evidenti segnali di calo d'interesse per la lettura si intende investire per il consolidamento degli standard di funzionamento raggiunti dal Centro di Lettura di Montescudo, affiliato alla biblioteca "Battarra" di Coriano, inclusa nel Polo Bibliotecario regionale. Non essendovi più la disponibilità di personale della Biblioteca Battarra per consentire le aperture ed il prestito librario, l'amministrazione si avvarrà nuovamente della collaborazione con l'Associazione di Volontariato Auser di Rimini. Proseguirà parallelamente l'intervento di acquisizione di nuovo materiale documentario, in particolar modo inerente la storia di Montescudo, e la catalogazione dell'esistente. Una postazione internet sarà a disposizione della popolazione scolastica e non per ricerche e studi e sarà naturalmente possibile ordinare volumi giacenti presso altre biblioteche del polo attraverso l'apposito applicativo. Proseguirà inoltre il progetto di promozione della lettura avviato già dallo scorso anno con i docenti della scuola primaria di Montescudo.

MUSEI – BENI CULTURALI (Assessore di riferimento: Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Matteo Giannini)

Il Museo Etnografico di Valliano, posto nella ex Canonica del Santuario di S. Maria Succurrente, in loc. Valliano - inserito nel sistema musei della Provincia di Rimini - ed il Museo della Linea Gotica Orientale – Chiesa della Pace, che si appresta ad entrare nel Sistema, costituiscono il nucleo del Centro “Musei di Montescudo” istituito con deliberazione consiliare n° 5 del 12/03/2009 e volto alla valorizzazione del territorio e dei beni culturali del territorio, comprendente anche il patrimonio storico – culturale – territoriale presente in Montescudo (Torre Civica sec. XIII, Ghiacciaia, Cunicoli Sotterranei, Mura di cinta, Rovine belliche della Chiesa di S. Pietro, Chiesa Santuario S. Maria Succurrente, Castello di Albereto, S. Maria del Piano...). Finalità del Centro è quella di creare un sistema diretto alla promozione del patrimonio culturale attraverso la valorizzazione delle originalità tematiche, ma anche dei legami fa di esse. Il Centro Musei, in linea con la legislazione regionale (L.R. 18/2000) e gli obiettivi di qualità per i musei contenuti nella Delibera di Giunta Regionale 309/2003 “Approvazione standard e obiettivi di qualità per biblioteche, archivi storici e musei” e nella successiva D.G.R. n.1888/2008 “Approvazione criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei regionali in base agli standard ed obiettivi di qualità ai sensi della L.R. n.18/2000”, è dotato di Regolamento e Carta dei Servizi, e ciascun Museo possiede la propria dichiarazione di missione e specifiche figure professionali, nominate conformemente alla normativa regionale precedentemente richiamata. Entrambi i Musei sono dotati di apposita **Guida – Catalogo**, grazie al finanziamento accordato dalla Provincia di Rimini. Prossimo obiettivo per il Museo della Linea Gotica Orientale è quello di ottenere, come già è stato per il Museo Etnografico di Valliano, il **riconoscimento di Museo di Qualità da parte dell’Istituto Beni Culturali della Regione Emilia Romagna**. I due musei sono stati inoltre collegati fra loro da un suggestivo camminamento pedonale che si snoda nel verde della vallata, tra ulivi secolari ed un antico mulino. E’ stata realizzata una brochure illustrante il Centro Musei ed il camminamento pedonale che collega i due Musei. Particolare impulso verrà dato dall’Amministrazione alla didattica museale a favore di docenti ed alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado.

ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E TERRITORIO (Assessore di riferimento: Gilberto Arcangeli – Cons. Delegato: Matteo Giannini)

Il programma comprende le attività, gli eventi e le iniziative volte allo sviluppo dell'identità culturale del paese, alla conoscenza ed alla valorizzazione del patrimonio turistico locale.

Le politiche culturali sono articolate in più direzioni fra le quali spiccano sicuramente la ricca **offerta teatrale**, con una rassegna che spazia dalla prosa alla commedia dialettale, e la **musica**, sostenuta e valorizzata in tutte le sue forme: classica e lirica, grazie a concerti, eventi e moderna, grazie ad una nuova scuola di musica e attraverso il Montescudo Art Festival, evento di richiamo nazionale per giovani voci talentuose.

Il territorio e la sua ricca produzione eno – gastronomica sono valorizzati grazie all'attività del Consorzio “I Sapori di Montescudo” , che si raccoglie intorno alla nuova sede collocata presso la Grotta dei Sapori di S.Maria del Piano.

Manifestazioni volte alla promozione del territorio, sostenute dall'Amministrazione comunale, sono La tradizionale Sagra della Patata, la Festa della Madonna di Valliano a Ferragosto, la Sagra del Garagolo e la Piccola Fiera dei Sapori di Montescudo. Numerose e varie le feste in tutte le frazioni del territorio, tra le quali spicca la rappresentazione della natività nel Presepe Vivente, che ha luogo nella piazza del Capoluogo la domenica che precede il Natale.

SAPORI DI MONTESCUDO Dall'anno 2000 l'Amministrazione comunale ha appositamente costituito una Rete per lo sviluppo del territorio di Montescudo denominata “I Sapori di Montescudo”: si tratta di una rete volontaria formata da operatori privati, associazioni, e amministrazione pubblica con l'obiettivo di attivarsi per promuovere la valorizzazione dei territori del comune, delle produzioni tipiche locali, dell'artigianato e del sistema di accoglienza (ricettività, ristorazione, commercio), favorendo l'attività di gruppo.

Tra gli obiettivi primari della Rete vi sono:

- Azioni per promuovere l'orgoglio del territorio e delle produzioni locali e quindi la ricerca di specificità che caratterizzino Montescudo all'esterno.
- la creazione di disciplinari di filiera, quale base per eventuali successivi riconoscimenti dei prodotti .

Dopo il successo del Vino Sangiovese Superiore Monte dello Scudo, ormai conosciuto e distribuito non solo sul territorio comunale, l'Amministrazione ha ottenuto per il pregiato tubero montescudese – la patata di Montescudo – l'inserimento nell'elenco dei prodotti agroalimentari tradizionali dell'Emilia Romagna, di cui al D.M. 350/1999 ed alla Delibera di G.R. 1800/2000 (B.U.R. n.52 del 28/03/12).

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo: si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel programma. I servizi riguardano: il prestito librario ed internet point per il Centro di Lettura, le attività culturali e museali, le Sagre e le Fiere .

3.4.4 - Risorse umane da impiegare: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane da impiegare, appartenenti all'Ente sono, oltre al sottoscritto funzionario responsabile, la dipendente bidella appartenente all'area amministrativa – Cat. B4, come da dotazione organica vigente; Come partner delegati/convenzionati: Volontari Auser, personale UISP di Rimini, associazione Musicale Rosaspina di Montescudo, Associazione culturale “LAttoscuro” di Rimini, figure professionali nominate per i Musei, Associazioni operanti sul territorio.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare: Il Teatro comunale “Rosaspina”; il Museo Etnografico di Valliano ed il Museo della Linea Gotica Orientale di Trarivi, in comodato all'Ente; il Centro di Lettura posto nel Palazzo Comunale, ed in generale tutto il patrimonio storico – culturale – territoriale presente in Montescudo.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore: Il programma esposto risulta essere coerente con le linee generali di medio – lungo periodo della Regione in materia di cultura, biblioteche e musei.

3.4 - PROGRAMMA N.° 1 – *VIABILITA', TRASPORTI E SERVIZI CONNESSI*

N. 5 Progetti nel Programma

ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO Sig. **Guiducci Carlo**

RESPONSABILE arch. **Paola Favale**

3.4.1 - Descrizione del programma

Il programma comprende tutti gli interventi mirati alla conservazione ed al mantenimento dello stato di efficienza del patrimonio viario, nonché dei relativi impianti del Comune di Montescudo, che verranno attuati dal personale tecnico alle dipendenze del comune con ditte appaltatrici, fornitori vari e personale salariato.

Il programma prevede tutti gli interventi che si renderanno necessari per garantire e migliorare l'attuale livello dei servizi al cittadino e per mantenere in perfetta efficienza gli impianti ed attrezzature già in dotazione.

Per la parte Ufficio Tecnico il programma prevede l'alta sorveglianza, la verifica dei progetti e della Direzione Lavori eseguiti da progettisti esterni, la progettazione, direzione lavori e contabilità delle opere progettate internamente e concordate con l'Amministrazione Comunale.

Sarà cura del personale dell'Ufficio Tecnico garantire il costante aggiornamento di capitolati, bandi di gara e procedure che dovessero richiederlo per adeguamento alla normativa di legge.

Il programma prevede la realizzazione di tutti gli interventi necessari a garantire l'efficienza delle strade nella loro complessità includendo quindi la segnaletica orizzontale e verticale, il manto stradale, gli impianti tecnologici e tutti gli spazi annessi alla rete viabile.

Il programma vedrà confermati per l'anno 2014 gli interventi manutentivi che già negli anni precedenti si erano dimostrati efficaci per il mantenimento delle strutture, mentre per le emergenze verrà mantenuto e migliorato l'attuale livello di efficienza che si è dimostrato efficace in tutti i casi rilevati.

Sarà inoltre compito dell'Ufficio Tecnico comunale la sorveglianza dei lavori di gestione e manutenzione delle reti tecnologiche di proprietà comunale appaltati a soggetti esterni.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Rendere i servizi comunali più sicuri ed efficienti, migliorare la viabilità e l'illuminazione pubblica con interventi di manutenzione, potenziamento e adeguamento.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le finalità che il programma si prefigge sono il miglioramento del servizio, sia per velocità di intervento che per qualità della prestazione, in modo da renderlo il più aderente possibile alle esigenze del cittadino ed alle necessità del paese e la razionalizzazione delle risorse sia finanziarie che umane.

Per quanto attiene al servizio idrico integrato le finalità che il programma si prefigge riguardano essenzialmente il controllo dei lavori che la Società Hera esegue all'interno delle convenzioni stipulate con il comune per la gestione del servizio idrico integrato ed il coordinamento degli stessi con le opere programmate dall'Amministrazione comunale.

3.4.3.1 – Investimento

Si rinvia al contenuto del corrispondente Piano triennale per le opere pubbliche

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

UTC e personale addetto ai trasporti, viabilità, illuminazione pubblica.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.4 - PROGRAMMA N.° 3

N.° 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. FAVALE PAOLA

3.4.1 - Descrizione del programma

GEST. SERVIZI TEC. MANUTENTIVI- EDILIZIA PUBBLICA E PRIVATAIl programma tende a mantenere e migliorare il patrimonio edilizio pubblico e privato provvedendo anche alla loro progettazione nonché alla gestione degli strumenti urbanistici. Applicazione L.626

3.4.2 - Motivazione delle scelte

3.4.3 - Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.4.a – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 “**MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE**” DI CUI
AL PROGRAMMA N° 1
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.4.a1 - Descrizione del programma

Manutenzione della rete di Pubblica Illuminazione mediante sostituzione corpi illuminanti, sostituzione/miglioramento reti, posa nuovi cavidotti, e quant’altro si renda necessario al mantenimento della Rete in ottimale stato di conservazione.

3.4.a2 - Finalità da conseguire

Favorire l’utenza del suddetto servizio attraverso l’uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.4.a2.1 – Investimento

€ 8.000,00

3.4.a2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.4.a3 - Risorse umane da impiegare

UTC e personale addetto ai trasporti, viabilità, illuminazione pubblica.

3.4.a4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.4.a5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.4.b – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 “**MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' PUBBLICA**” DI CUI AL
PROGRAMMA N° 1
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.4.b1 - Descrizione del programma

Manutenzione della rete viaria pubblica mediante asfaltatura di tratti ammalorati, rifacimento segnaletica orizzontale e verticale, rifacimento fondazioni stradali, scarifiche e quant'altro si renda necessario al mantenimento della rete in ottimale stato di conservazione.

3.4.b2 - Finalità da conseguire

Favorire l'utenza del suddetto servizio attraverso l'uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.4.b2.1 – Investimento

€ 20.000,00

3.4.b2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.4.b3 - Risorse umane da impiegare

UTC e personale addetto ai trasporti, viabilità, illuminazione pubblica.

3.4.b4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.4.b5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.4.c – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3 “*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE FOGNARIA*” DI CUI AL
PROGRAMMA N° 1
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.4.c1 - Descrizione del programma

Manutenzione della rete fognaria pubblica mediante sostituzione tubature ammalorate, sostituzione caditoie e pozzetti di ispezione, posa nuove condotte e griglie, e quant'altro si renda necessario al mantenimento della rete in ottimale stato di conservazione.

3.4.c2 - Finalità da conseguire

Favorire l'utenza del suddetto servizio attraverso l'uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.4.b2.1 – Investimento
€ 10.000,00

3.4.b2.2 - Erogazione di servizi di consumo
Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.4.b3 - Risorse umane da impiegare

UTC e personale addetto ai trasporti, viabilità, illuminazione pubblica.

3.4.b4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.4.b5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.4.e – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 5 “**RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO**” DI CUI AL PROGRAMMA N° 1
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.4.e1 - Descrizione del programma

Il progetto prevede la sistemazione della via Don Giocondo Magnani, e di altre arterie di interesse storico del Capoluogo, mediante rimozione del manto lapideo, sistemazione del sottofondo, potenziamento delle reti sotterranee, e posa di nuovo selciato. Sarà previsto un nuovo arredo urbano, con posizionamento di panchine, dissuasori e plance metalliche.

3.4.e2 – Motivazione delle scelte

Le strade in questione versano in condizioni pessime, a causa dei ripetuti passaggi di mezzi e di una scarsa sottofondazione. La via don Giocondo Magnani è interessata da sostenuto traffico pedonale in quanto costituisce l'unico accesso alla Chiesa dei SS. Biagio e Simeone.

3.4.e3 - Finalità da conseguire

Conferire funzionalità e un ottimale grado di sicurezza al transito veicolare e pedonale.

3.4.e3.1 – Investimento

€ 200.000,00

3.4.e3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.4.e4 - Risorse umane da impiegare

UTC.

3.4.e5 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.4.e6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

**3.5 - PROGRAMMA N.° 2 - *REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE E DEI BENI PATRIMONIALI –
SERVIZI CIMITERIALI E AMBIENTALI***

N. 7 Progetti nel Programma

ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**

RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.1 - Descrizione del programma

Il Progetto opera - in economia o mediante affidamenti a terzi - nei seguenti ambiti:

- manutenzione degli immobili e dei relativi impianti compresi montacarichi ed ascensori, impianti antincendio e antintrusione
- gestione del calore
- interventi nei casi di pericolo alla pubblica incolumità (immobili sia pubblici che privati)
- ripristino danni al patrimonio
- manutenzione sugli impianti elettrici dei fabbricati
- manutenzione/ampliamento cimiteri
- potenziamento impianti sportivi e strutture scolastiche
- realizzazione nuovi immobili pubblici.

La gestione del patrimonio edilizio attiene alla manutenzione ordinaria e straordinaria, la riqualificazione degli immobili esistenti e la programmazione di interventi per la realizzazione di nuove opere.

L'impegno dell'Amministrazione nel 2014 continuerà ad essere rivolto alla programmazione e costruzione di nuove strutture di interesse collettivo e al recupero e riqualificazione del patrimonio immobiliare comunale.

I piani operativi delle opere pubbliche nel percorso politico di questa Amministrazione hanno sempre individuato come obiettivi fondanti e fondamentali la manutenzione del patrimonio comunale esistente, l'attuazione di politiche volte al risparmio energetico, unitamente a progetti mirati al soddisfacimento delle esigenze derivanti dalla domanda sociale di luoghi, spazi, architetture e attrezzature da sommarsi a quelle già realizzate ed acquisite all'uso collettivo per le attività di vita associata.

In questo palinsesto si sono inserite una serie di opere pensate e progettate come naturale coadiuvante e come logica conseguenza atte a confermare, migliorandolo, il patrimonio di spazi pubblici esistente.

Il programma prevede anche un intervento di ampliamento del Cimitero del Capoluogo, per far fronte alla richiesta crescente di nuovi loculi e tombe di famiglia.

Potenziamento dei servizi scolastici nell'ambito del territorio comunale.

3.5.2 - Motivazione delle scelte

Si riconosce un ruolo strategico agli investimenti destinati alla valorizzazione ed al mantenimento delle opere pubbliche esistenti e alla gestione integrata degli interventi.

Si intende perseguire un miglioramento della qualità e fruibilità del territorio e rispondere in maniera efficace alle esigenze del territorio.

L'analisi dell'utenza ha portato a ritenere che l'istruzione e lo sport costituiscono per i giovani un valido aiuto contro ogni devianza; va quindi potenziato ogni sostegno all'attività didattica e sportiva sia in termini di ammodernamento degli impianti sia in termini di sostegno economico alle società sportive.

3.5.3 - Finalità da conseguire

Mantenere in buono stato di efficienza gli immobili comunali.

Migliorare l'ambiente in cui si svolgono le attività scolastiche e sportive.

Rispondere con un'offerta valida alle esigenze dell'utenza..

3.5.3.1 – Investimento

Si rinvia al contenuto del corrispondente Piano triennale per le opere pubbliche

3.5.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.4 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Responsabile UTC e personale addetto ai trasporti, viabilità, illuminazione pubblica.

3.5.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.a – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 “*MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO COMUNALE*” DI CUI AL PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.a1 - Descrizione del programma

Manutenzione degli immobili comunali mediante la cura e la conservazione in buono stato di funzionamento degli impianti e delle strutture, il ripristino da eventuali danneggiamenti e quant'altro si renda necessario al mantenimento del patrimonio in ottimale stato di conservazione.

3.5.a2 - Finalità da conseguire

Favorire l'utenza dei suddetti servizi attraverso l'uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.4.a2.1 – Investimento

€ 30.000,00

3.4.a2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.a3 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.a4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.a5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.b – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 “*MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI*” DI CUI AL PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.b1 - Descrizione del programma

Manutenzione dei cimiteri comunali mediante la sistemazione dei percorsi interni e degli spazi di accesso, la sistemazione dei loculi, della cappella cimiteriale e delle reti idrica ed elettrica.

3.5.b2 - Finalità da conseguire

Favorire l’utenza del suddetto servizio attraverso l’uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.5.b2.1 – Investimento

€ 10.000,00

3.5.b2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell’espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.b3 - Risorse umane da impiegare

UTC, necroforo e personale addetto.

3.5.b4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.b5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.d – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3 “**AMPLIAMENTO CIMITERO DEL CAPOLUOGO**” DI CUI AL PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.d1 - Descrizione del programma

Il progetto prevede l’ampliamento del Cimitero del Capoluogo mediante il reperimento di nuovi spazi aperti per la tumulazione in terra e la realizzazione di nuove cappelle di famiglia e gruppi di loculi. L’intervento prevede una corposa sistemazione dell’area retrostante l’attuale cimitero al fine di renderla pianeggiante e fruibile per l’uso previsto.

3.5.d2 – Motivazione delle scelte

Si rende necessario il potenziamento del complesso cimiteriale a causa di un forte incremento della domanda, in particolar modo, delle tombe di famiglia e della attuale saturazione degli spazi disponibili.

3.5.d3 - Finalità da conseguire

Razionalizzare il complesso cimiteriale onde soddisfare la richiesta di loculi e ripristinare un idoneo decoro come si addice al luogo.

3.5.c3.1 – Investimento

€ 300.000,00

3.5.c3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell’espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.d4 - Risorse umane da impiegare

UTC.

3.5.d5 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.d6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.c – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4 “*L.R. 1/00 – LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIO XII*” DI CUI AL PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.c1 - Descrizione del programma

Il progetto prevede la manutenzione straordinaria del vecchio corpo di fabbrica comprendente scuola dell’infanzia Pio XII del Capoluogo.

3.5.c2 – Motivazione delle scelte

Si rende necessario intervenire principalmente con interventi estesi sulla copertura dell’immobile, ai fini della messa in sicurezza sismica dello stabile.

3.5.c3 - Finalità da conseguire

Messa in sicurezza sismica.

3.5.c3.1 – Investimento

€ 86.000,00

3.5.c3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell’espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.c4 - Risorse umane da impiegare

UTC.

3.5.c5 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.c6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.a – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 5 “*MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI*” DI CUI AL
PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.a1 - Descrizione del programma

Manutenzione degli impianti sportivi comunali mediante la cura e la conservazione in buono stato di funzionamento degli impianti e delle strutture, il ripristino da eventuali danneggiamenti e quant'altro si renda necessario al mantenimento del patrimonio in ottimale stato di conservazione.

3.5.a2 - Finalità da conseguire

Favorire l'utenza dei suddetti servizi attraverso l'uso delle strutture pubbliche in buono stato di manutenzione ed efficienza.

3.4.a2.1 – Investimento

€ 10.000,00

3.4.a2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.a3 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.a4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.a5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.a – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 6 “*REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE NEL CAPOLUOGO*” DI CUI AL
PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO Sig. **Guiducci Carlo**
RESPONSABILE arch. **Paola Favale**

3.5.a1 - Descrizione del programma

Realizzazione di nuovo corpo di fabbrica nei pressi degli impianti sportivi del Capoluogo, da destinare in parte ad attività ludico-sportiva, in parte a magazzino comunale.

3.5.a2 - Finalità da conseguire

Fornire una struttura al coperto a servizio delle attività sportive di vario genere. Individuare idonei spazi comunali per lo stoccaggio di materiali e l'effettuazione di lavorazioni di piccola entità.

3.4.a2.1 – Investimento
€ 999.540,00

3.4.a2.2 - Erogazione di servizi di consumo
Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.a3 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.a4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.a5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.5.a – DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 7 “**CONSOLIDAMENTO MURA MALATESTIANE**” DI CUI AL PROGRAMMA N° 2
ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO **Sig. Guiducci Carlo**
RESPONSABILE **arch. Paola Favale**

3.5.a1 - Descrizione del programma

Intervento di consolidamento e parziale ricostruzione delle mura malatestiane.

3.5.a2 - Finalità da conseguire

Ripristinare l'originario tracciato delle mura demolite e valorizzare le tracce storiche della cinta muraria.

3.4.a2.1 – Investimento

€ 700.000,00

3.4.a2.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.a3 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.a4 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC e strumentazioni in esso contenute.

3.5.a5 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

3.6 - PROGRAMMA N.° 3 - *Urbanistica e pianificazione del territorio – Edilizia privata.*

ASSESSORE DELEGATO DAL SINDACO Sig. Guiducci Carlo
RESPONSABILE arch. Paola Favale

3.6.1 - Descrizione del programma

Per quanto riguarda l'urbanistica e la pianificazione del territorio:

- sviluppare il territorio in modo da renderlo organico, funzionale e adeguato alle esigenze della comunità risolvendo gli elementi di criticità pur sostenendo il principio del “minimo consumo del suolo”;
- adeguare il “Piano Regolatore” alle nuove esigenze del territorio;
- procedere a una definizione puntuale della destinazione d'uso delle aree a servizio, presenti sul territorio, attualmente non utilizzate;

L'attività del servizio edilizia privata sarà volta a:

- 1) Gestione delle pratiche edilizie relative al rilascio dei permessi di costruire e altri atti autorizzativi.
- 2) Controllo e verifica delle Denunce di Inizio Attività.
- 3) Registrazione e gestione depositi certificazioni varie.
- 4) Controllo e verifica dell'attività edilizia sul territorio: sopralluoghi, gestione pratiche abusi edilizi, contenzioso.
- 5) Definizione delle istanze di condono edilizio presentate ai sensi della L.R. 230/2004 e delle istanze di condono edilizio presentate ai sensi della Legge 47/85 e 724/94.
- 6) Verifica delle attestazioni di abitabilità depositate e relativi controlli e sopralluoghi.
- 7) Rilascio di autorizzazioni ai privati per l'abbattimento piante.
- 8) Gestione archivi, rilascio copie atti e evasione richieste di accesso e relativi registri.

3.6.2 - Motivazione delle scelte

Il territorio comunale è la “nostra prima casa” e per questo occorre operare per fare in modo che sia più gradevole e confortevole possibile. Il territorio va valorizzato, salvaguardato attraverso una politica attenta orientata al benessere collettivo. È fondamentale investire in azioni di ottimizzazione dell'esistente e compiere le giuste scelte di progettazione per il futuro. Ottimizzazione dell'attività del servizio e della gestione delle competenze assegnate.

3.6.3 - Finalità da conseguire

Per conseguire questi macro-obiettivi è necessario lavorare per adeguare il territorio e le infrastrutture alle esigenze dei cittadini, per dare il giusto indirizzo di crescita economica e culturale, per proporre uno sviluppo equilibrato e sostenibile in armonia con le esigenze della nostra collettività e definire le future scelte urbanistiche evitando sprechi di risorse e di territorio e valorizzando le specificità del nostro paese.

3.5.3.1 – Investimento

3.5.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Si sostanzia nell'espletamento delle attività indicate nel Programma

3.5.4 - Risorse umane da impiegare

UTC

3.5.5 - Risorse strumentali da utilizzare

UTC

3.5.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Si ritiene conforme al piano regionale dei settori interessati.

SCHEDA 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MONTESCUDO

AI SENSI DELL' ART. 128 DEL DLGS N. 163/06 E SUCC. MOD. E INTEGR.

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

| TIPOLOGIE RISORSE | Disponibilità Finanziaria Primo Anno | Disponibilità Finanziaria Secondo Anno | Disponibilità Finanziaria Terzo Anno | Importo Totale |
|---|---|---|---|---------------------|
| Entrate aventi destinazione vincolata per legge | 1.899.540,00 | 1.200.000,00 | 550.000,00 | 3.649.540,00 |
| Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo | - | - | - | - |
| Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati | - | - | - | - |
| Trasferimento di immobili ex art. 56, c. 3 e 7 D. Lgs. 163/2006 | - | - | - | - |
| Stanzamenti di bilancio | - | - | 100.000 | 100.000,00 |
| Altro (1) | - | - | - | - |
| Totali | 1.899.540,00 | 1.200.000,00 | 650.000,00 | 3.749.540,00 |

Il responsabile del programma

(Arch. Paola Favale)

SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MONTESCUDO

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

| N. progr. | Cod. Int. Amm.ne | CODICE ISTAT | | | Tipologia | Categoria | DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO | STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA | | | Cessione Immobili S/N | Apporto di capitale privato | | |
|-----------|------------------|--------------|-------|------|-----------|-----------|--|-------------------------------|--------------|-------------|-----------------------|-----------------------------|-----------|--|
| | | Reg. | Prov. | Com. | | | | 2014in euro | 2015in euro | 2016in euro | | Importo | Tipologia | |
| 1 | | 008 | 099 | 010 | 01 | A01/01 | LAVORI DI CONSOLIDAMENTO MURA MALATESTIANE | 400.000,00 | | | N | - | - | |
| 2 | | 008 | 099 | 010 | 04 | A05/08 | RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO | 200.000,00 | | | N | - | - | |
| 3 | | 008 | 099 | 010 | 06 | A05/12 | AMPLIAMENTO CIMITERO MONTESCUDO | 300.000,00 | | | N | - | - | |
| 4 | | 008 | 099 | 010 | 01 | A05/09 | 6000CAMPANILI – REALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE CAPOLUOGO | 999.540,00 | | | N | - | - | |
| 5 | | 008 | 099 | 010 | 01 | A01/01 | LAVORI DI CONSOLIDAMENTO MURA MALATESTIANE | | 300.000,00 | | N | - | - | |
| 6 | | 008 | 099 | 010 | 04 | A05/08 | PROGETTO “LE BOTTEGHE DEI MALATESTA” | | 500.000,00 | | N | - | - | |
| 7 | | 008 | 099 | 010 | 01 | A05/09 | REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE TRARIVI | | 400.000,00 | | N | - | - | |
| 8 | | 008 | 099 | 010 | 04 | A05/08 | PROGETTO “LE BOTTEGHE DEI MALATESTA” | | | 450.000,00 | N | - | - | |
| 9 | | 008 | 099 | 010 | 04 | A05/08 | RECUPEROIMMOBILE ADIBITO A “LOCANDA MALATESTA” | | | 200.000,00 | N | - | - | |
| TOTALE | | | | | | | | 1.899.540,00 | 1.200.000,00 | 650.000,00 | | | | |

Il responsabile del programma

Arch. Paola Favale

SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MONTESCUDO

ELENCO ANNUALE

| Cod. Int. Amm. ne | CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | DESCRIZIONE INTERVENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | | IMPORTO INTERVENTO In euro | FINALITA' | Conformità | | Priorità | STATO PROGETT. approvata | Tempi di esecuzione | |
|-------------------|-------------------------------|--|-------------------------------|-------|----------------------------|-----------|------------|-----|----------|--------------------------|-------------------------|-----------------------|
| | | | Cognome | Nome | | | Urb | Amb | | | TRIM/ANNO INIZIO LAVORI | TRIM/ANNO FINE LAVORI |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | LAVORI DI CONSOLIDAMENTO MURA MALATESTIANE | FAVALE | PAOLA | 400.000,00 | CPA | S | S | 2 | SF | 2014 | 2015 |
| | | RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO | FAVALE | PAOLA | 200.000,00 | CPA | S | S | 1 | PE | 2014 | 2014 |
| | | AMPLIAMENTO CIMITERO MONTESCUDO | FAVALE | PAOLA | 300.000,00 | ADN | S | S | 1 | SF | 2014 | 2014 |
| | | 6000CAMPANILI - REALIZZAZIONE CENTRO POLIVALENTE CAPOLUOGO | FAVALE | PAOLA | 999.540,00 | ADN | S | S | 1 | PD | 2014 | 2014 |
| TOTALE | | | | | 1.899.540,00 | | | | | | | |

Il responsabile del programma (Arch. Paola Favale)

SCHEDA 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE DEL TRIENNIO 2014/2016 DELL'AMMINISTRAZIONE: COMUNE DI MONTESCUDO
ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE ex articolo 53 C. 6 DLGS N. 163/06

| Elenco degli immobili da trasferire ex art. 53, c. 6 D. Lgs. 163/06 | | | | Arco temporale di validità del programma | | |
|---|----------------------|----------------------------|-----------------|--|---------|---------|
| Riferimento intervento | Descrizione immobile | Solo diritto di superficie | Piena proprietà | Valore Stimato | | |
| | | | | 1° anno | 2° anno | 3° anno |
| - | - | - | - | - | - | - |
| TOTALE | | | | - | - | - |

Il responsabile del programma
 (Arch. Paola Favale)

3.4 - PROGRAMMA N.° 4
N.° 3 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. AROSTI MARIA DENIS

3.4.1 - Descrizione del programma

SERVIZIO DEMOGRAFICO E SERVIZIO ELETTORALE provvede alla manutenzione ed aggiornamento dei programmi e dei registri demografici e delle liste elettorali ed a tutti gli obblighi nei confronti degli immigrati

3.4.2 - Motivazione delle scelte

3.4.3 - Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.4 - PROGRAMMA N.° 2
N.° 2 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE DOTT.SSA CINZIA TIRAFERRI

3.4.1 - Descrizione del programma

GEST. ECONOMICO-FINANZIARIAE DEL PERSONALE - GEST. TRIBUTARIA programma tende a soddisfare le esigenze di spesa svolgendo un ruolo di supporto a tutte le strutture dell'Ente anche attraverso il servizio economato. Recupero dell'evasione anche in collaborazione con gli altri uffici com.li e statali.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

3.4.3 - Finalità da conseguire

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi) | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------|--|---|-------|---------|-----------|----|--|--------------------------|------------------|
| | Anno di compet. 2014 | I° anno success. 2015 | II° anno success. 2016 | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | UE | Cassa DD.PP. Cred.Spo. Ist. Prev. | Altri indebit. (2) | Altre entrate |
| 1 | 478876,72 | 368716,72 | 368716,72 | | | | | | | | | |
| 2 | 1499927,26 | 997577,26 | 997577,26 | | | | | | | | | |
| 3 | 1200793,34 | 1177500,00 | 992500,00 | | | | | | | | | |
| 4 | 2800,00 | 2800,00 | 2800,00 | | | | | | | | | |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | | | |
| Totale | 3182397,32 | 2546593,98 | 2361593,98 | | | | | | | | | |

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Tit. | Fun. | Ser. | Int. | Cap. | Art | Anno | Numero | Descrizione | Descrizione | Descrizione | Importo Iniziale | Variazioni Tot. | Importo Attuale | Mandati Emessi | Importo residuo |
|------|------|------|------|------|-----|------|--------|--------------------------------|---------------------------|----------------------|------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 2 | 01 | 05 | 01 | 2004 | 0 | 2011 | 228 | Manutenzione straordinaria | patrimonio comunale quota | finanziata con mutuo | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 2.500,00 |
| | | | | | | 2012 | 54 | MANUTENZIONI VARIE IMMOBILI | COMUNALI | | 0,00 | 2.383,70 | 2.383,70 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | 58 | Vincolato ad oneri | | | -50.000,00 | 2.058,12 | 0,00 | 0,00 | 2.058,12 |
| | | | | | | | 606 | LAVORI MANUTENZ.IMMOB.COM.LI | | | 0,00 | 6.684,85 | 1.258,00 | 1.258,00 | 5.426,85 |
| | | | | | | | 608 | LAVORI PRESSO ISTITUTI | SCOLASTICI | | 0,00 | 5.897,74 | 0,00 | 0,00 | 5.897,74 |
| | | | | | | | 626 | Determina nr. 135/2012 Zgimbau | | | 0,00 | 2.975,59 | 2.975,59 | 2.975,59 | 0,00 |
| | | | | | | | 1023 | PER DIFFERENZA DET. 30 CON | ALTRI IMP. N.228/2011 | 58/2012 | 0,00 | 2.963,53 | 0,00 | 0,00 | 2.963,53 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 0 | | | | | 75.463,53 | -50.000,00 | 25.463,53 | 6.617,29 | 18.846,24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 2004 | | | | | 75.463,53 | -50.000,00 | 25.463,53 | 6.617,29 | 18.846,24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 01 | | | | | 75.463,53 | -50.000,00 | 25.463,53 | 6.617,29 | 18.846,24 |
| 2 | 01 | 05 | 06 | 2020 | 0 | 2011 | 294 | INCARICHI PROFESSIONALI - | DET.UT.12 | | 7.871,48 | 0,00 | 7.871,48 | 7.871,48 | 0,00 |
| | | | | | | | 788 | MICROZONAZIONE SISMICA - PCM | 13/11/10 N.3907 - D.G.R. | 18/7/11 N.1051. | 16.000,00 | 0,00 | 16.000,00 | 11.091,76 | 4.908,24 |
| | | | | | | | 1111 | SP.INCAR.TECNICI | | | 4.317,72 | 0,00 | 4.317,72 | 4.317,72 | 0,00 |
| | | | | | | | 28 | SALDO FT.163/11 ST.GEOGRAPHIC | | | 715,10 | 0,00 | 715,10 | 715,10 | 0,00 |
| | | | | | | 0 | | | | | 28.904,30 | 0,00 | 28.904,30 | 23.996,06 | 4.908,24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 2020 | | | | | 28.904,30 | 0,00 | 28.904,30 | 23.996,06 | 4.908,24 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 06 | | | | | 28.904,30 | 0,00 | 28.904,30 | 23.996,06 | 4.908,24 |
| 2 | 01 | 08 | 07 | 2050 | 0 | 2012 | 61 | Vincolato ad oneri | | | 1.000,00 | -288,69 | 711,31 | 0,00 | 711,31 |
| | | | | | | 0 | | | | | 1.000,00 | -288,69 | 711,31 | 0,00 | 711,31 |

| Tit. | Fun. | Ser. | Int. | Cap. | Art | Anno | Numero | Descrizione | Descrizione | Descrizione | Importo Iniziale | Variazioni Tot. | Importo Attuale | Mandati Emessi | Importo residuo |
|------|------|------|------|------|------|------|--------|---|-------------|-------------|------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | | | | 2050 | | | | | | | 1.000,00 | -288,69 | 711,31 | 0,00 | 711,31 |
| | | | 07 | | | | | | | | 1.000,00 | -288,69 | 711,31 | 0,00 | 711,31 |
| 2 | 04 | 01 | 06 | 2413 | 0 | 2008 | 873 | INCARICO VERIF TEC SU EDIFICI SCOLASTICI | | | 1.725,00 | -1.725,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 0 | | | | | | | 1.725,00 | -1.725,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 2413 | | | | | | | 1.725,00 | -1.725,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | 06 | | | | | | | | 1.725,00 | -1.725,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | 05 | 01 | 01 | 2494 | 0 | 2009 | 631 | PIANO MUSEALE PROVINCIALE 2009RISTR.EDIF.ANNESSO AL MUSEO LINEA GOTICA ORIENT. | | | 6.618,04 | 0,00 | 6.618,04 | 6.618,04 | 0,00 |
| | | | | | 2010 | | 628 | ALLESTIMENTO MUSEO LINEA GOTICA - II STRALCIO. | | | 453,90 | 0,00 | 453,90 | 0,00 | 453,90 |
| | | | | | 2011 | | 197 | Interventi di riprogrammazione del patrimonio immob. deliberati GC del 12.05.2011 | | | 27.955,24 | 0,00 | 27.955,24 | 1.077,28 | 26.877,96 |
| | | | | 0 | | | | | | | 35.027,18 | 0,00 | 35.027,18 | 7.695,32 | 27.331,86 |
| | | | | 2494 | | | | | | | 35.027,18 | 0,00 | 35.027,18 | 7.695,32 | 27.331,86 |
| | | | 01 | | | | | | | | 35.027,18 | 0,00 | 35.027,18 | 7.695,32 | 27.331,86 |
| 2 | 05 | 02 | 03 | 2964 | 0 | 2012 | 340 | 3*ANNUALITA' PROG. IN PIAZZA S.P. - APPROVAZIONE E IMP.SPESA. | | | 38.969,97 | -12.000,00 | 26.969,97 | 26.961,93 | 8,04 |
| | | | | 0 | | | | | | | 38.969,97 | -12.000,00 | 26.969,97 | 26.961,93 | 8,04 |
| | | | | 2964 | | | | | | | 38.969,97 | -12.000,00 | 26.969,97 | 26.961,93 | 8,04 |
| | | | 03 | | | | | | | | 38.969,97 | -12.000,00 | 26.969,97 | 26.961,93 | 8,04 |
| 2 | 06 | 02 | 01 | 2520 | 0 | 2011 | 194 | Costruzione spogliatori campo sportivo - delibera Giunta Comunale del 12.05.2011 | | | 96.098,96 | 0,00 | 96.098,96 | 96.098,96 | 0,00 |
| | | | | | | | 306 | Aggiudicazione lavori recupero impianto sportivo determ.131/2011 | | | 11.500,00 | 0,00 | 11.500,00 | 11.500,00 | 0,00 |
| | | | | 0 | | | | | | | 107.598,96 | 0,00 | 107.598,96 | 107.598,96 | 0,00 |
| | | | | 2520 | | | | | | | 107.598,96 | 0,00 | 107.598,96 | 107.598,96 | 0,00 |
| | | | 01 | | | | | | | | 107.598,96 | 0,00 | 107.598,96 | 107.598,96 | 0,00 |
| 2 | 07 | 01 | 07 | 2610 | 0 | 2011 | 778 | ALLESTIMENTO CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE | | | 6.850,00 | 0,00 | 6.850,00 | 6.849,99 | 0,01 |
| | | | | 0 | | | | | | | 6.850,00 | 0,00 | 6.850,00 | 6.849,99 | 0,01 |
| | | | | 2610 | | | | | | | 6.850,00 | 0,00 | 6.850,00 | 6.849,99 | 0,01 |

| Tit. | Fun. | Ser. | Int. | Cap. | Art | Anno | Numero | Descrizione | Descrizione | Descrizione | Importo Iniziale | Variazioni Tot. | Importo Attuale | Mandati Emessi | Importo residuo |
|------|------|------|------|------|-----|------|--------|---|--|-------------|------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | | | | | | | 07 | | | | 6.850,00 | 0,00 | 6.850,00 | 6.849,99 | 0,01 |
| 2 | 08 | 01 | 01 | 2807 | 0 | 2012 | 604 | LAVORI SISTEMAZIONE CIMITERO | CAPOLUOGO | | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 |
| | | | | | | | 0 | | | | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 |
| | | | | 2807 | | | | | | | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 | 0,00 | 7.280,90 |
| 2 | 08 | 01 | 01 | 2810 | 0 | 2011 | 289 | LAVORI VARI URB.PRIMARIA - | DET.UT.27 | | 5.866,82 | 0,00 | 5.866,82 | 4.687,64 | 1.179,18 |
| | | | | | | | 1127 | Interventi su viabilita' | finanziati con mutuo | | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| | | | | | | | 2012 | 55 LAVORI SU AREE VERDE PUBBLICO | | | 8.120,35 | 0,00 | 8.120,35 | 8.120,35 | 0,00 |
| | | | | | | | 99 | LIQUIDAZIONE CORRISP.PER | LAVORI DI ESTENSIONE RETE GAS METANO LOC.ALBERETO. | | 21.679,57 | 0,00 | 21.679,57 | 21.679,57 | 0,00 |
| | | | | | | | 607 | LAVORI MANUTENZ.STRADE COM.LI | | | 5.201,22 | 0,00 | 5.201,22 | 0,00 | 5.201,22 |
| | | | | | | | 632 | LAVORI LOC. ALBERETO - CBR | | | 748,41 | 0,00 | 748,41 | 0,00 | 748,41 |
| | | | | | | | 772 | DET.UT.NR.45BIS/2011 | (rientra mutuo) | | 1.471,79 | 0,00 | 1.471,79 | 0,00 | 1.471,79 |
| | | | | | | | 0 | | | | 50.088,16 | 0,00 | 50.088,16 | 34.487,56 | 15.600,60 |
| | | | | 2810 | | | | | | | 50.088,16 | 0,00 | 50.088,16 | 34.487,56 | 15.600,60 |
| 2 | 08 | 01 | 01 | 2819 | 0 | 2011 | 292 | LAV.URBANIZZ.PRIMARIA | DET.UT.34 | | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 63.405,08 | 46.594,92 |
| | | | | | | | 0 | | | | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 63.405,08 | 46.594,92 |
| | | | | 2819 | | | | | | | 110.000,00 | 0,00 | 110.000,00 | 63.405,08 | 46.594,92 |
| | | | | | | | 01 | | | | 167.369,06 | 0,00 | 167.369,06 | 97.892,64 | 69.476,42 |
| 2 | 08 | 02 | 01 | 2754 | 0 | 2012 | 1028 | impegno complessivo per | leasing immobiliare | | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 |
| | | | | | | | 0 | | | | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 |
| | | | | 2754 | | | | | | | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 | 0,00 | 790.815,08 |
| 2 | 08 | 02 | 01 | 2850 | 0 | 2010 | 759 | LAV.MANUTENZ.PUBL.ILLUMINAZ. | TERRIT.COM.LE | | 7.588,00 | -7.588,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | | | 2011 | 845 LAV.MANUTENZ.PUBL.ILLUMINAZ. | IMP.SP.AFF.LAV. DITTA TOSI R. | | 4.761,35 | 0,00 | 4.761,35 | 4.761,35 | 0,00 |
| | | | | | | | 2012 | 57 Vincolato ad oneri | | | 15.000,00 | -12.189,17 | 2.810,83 | 0,00 | 2.810,83 |
| | | | | | | | 0 | | | | 27.349,35 | -19.777,17 | 7.572,18 | 4.761,35 | 2.810,83 |
| | | | | 2850 | | | | | | | 27.349,35 | -19.777,17 | 7.572,18 | 4.761,35 | 2.810,83 |
| | | | | | | | 01 | | | | 818.164,43 | -19.777,17 | 798.387,26 | 4.761,35 | 793.625,91 |
| 2 | 09 | 04 | 01 | 2910 | 0 | 2011 | 844 | LAV.MANUTENZ.STRAORD.RETE | FOGNARIA E FOSSI | | 4.868,75 | 0,00 | 4.868,75 | 4.868,75 | 0,00 |
| | | | | | | | 2012 | 59 Vincolato ad oneri | | | 1.875,68 | 0,00 | 1.875,68 | 0,00 | 1.875,68 |
| | | | | | | | 614 | Installazione erogatore acqua potabile - proposta servizi | tecnici | | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 2.000,00 |

| Tit. | Fun. | Ser. | Int. | Cap. | Art | Anno | Numero | Descrizione | Descrizione | Descrizione | Importo Iniziale | Variazioni Tot. | Importo Attuale | Mandati Emessi | Importo residuo |
|------|------|------|------|------|-----|------|--------|---|-------------|-------------|------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| 2 | 09 | 04 | 01 | 2910 | 0 | 2012 | 625 | Determina nr. 137/2012 F.lli Fangano sas | | | 6.124,32 | 0,00 | 6.124,32 | 0,00 | 6.124,32 |
| | | | | | | | 0 | | | | 14.868,75 | 0,00 | 14.868,75 | 4.868,75 | 10.000,00 |
| | | | | 2910 | | | | | | | 14.868,75 | 0,00 | 14.868,75 | 4.868,75 | 10.000,00 |
| 2 | 09 | 04 | 01 | 2911 | 0 | 2012 | 1009 | INTERV.COLLETTAMENTO SCARICHI ALBERETO - SERVITU' - NOTAIO ZANOTTI. | | | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 |
| | | | | | | | 0 | | | | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 |
| | | | | 2911 | | | | | | | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 | 0,00 | 9.400,00 |
| | | | | 01 | | | | | | | 24.268,75 | 0,00 | 24.268,75 | 4.868,75 | 19.400,00 |
| 2 | 09 | 06 | 05 | 2965 | 0 | 2010 | 418 | PROGETTO SICUREZZA URBANA | | | 251,68 | 0,00 | 251,68 | 251,68 | 0,00 |
| | | | | | | 2011 | 195 | Progetto patrimonio comunale delibera di Giunta Comunale del 12.05.2011 | | | 20.266,20 | 0,00 | 20.266,20 | 20.210,66 | 55,54 |
| | | | | | | | 217 | IMP.SP. SU CONTR.879 DEL 14/07/10 | | | 6.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 6.000,00 | 0,00 |
| | | | | | | | 246 | DET.SEG.65 ACQ. ATTREZ. | | | 1.750,50 | 0,00 | 1.750,50 | 1.750,07 | 0,43 |
| | | | | | | | 288 | DET.SEG.39BIS - IN P.ZZA SENZAPROG.DENTRO/FUORIPROBLEMI | | | 1.149,92 | 0,00 | 1.149,92 | 1.149,92 | 0,00 |
| | | | | | | | 290 | DET.SEG.70 - PROG.IN P.ZZA SENZA PROBLEMI - REALIZZ.SPAZIO AGGREGATIVO | | | 21.950,00 | 0,00 | 21.950,00 | 21.950,00 | 0,00 |
| | | | | | | | 310 | PROG.IN PIAZZA SENZA PROBL.- GIARDINO DEI BRICCHI - DET.SEG.74 | | | 748,80 | 0,00 | 748,80 | 748,80 | 0,00 |
| | | | | | | 2012 | 581 | PROG. IN PIAZZA S.P. SPAZI COMUNI TRARIVI | | | 16.903,82 | 0,00 | 16.903,82 | 16.863,17 | 40,65 |
| | | | | | | | 592 | PROG.IN PIAZZA S.P. - SISTEMAZIONE CAMPO CALCETTO CENTRO GIOVANI S.M.D.P. | | | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 |
| | | | | | | | 0 | | | | 81.020,92 | 0,00 | 81.020,92 | 80.924,30 | 96,62 |
| | | | | 2965 | | | | | | | 81.020,92 | 0,00 | 81.020,92 | 80.924,30 | 96,62 |
| | | | | 05 | | | | | | | 81.020,92 | 0,00 | 81.020,92 | 80.924,30 | 96,62 |
| 2 | | | | | | | | | | | 1.737.731,10 | -83.790,86 | 1.653.940,24 | 558.166,59 | 1.095.773,65 |

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

(sistema contabile ex D.L.vo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

| Classif.funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 VIABILITA' E TRASPORTI | | |
|--|-----------------------------------|-----------|-------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------------|------------|
| | Amm.ne Gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreazione | Turismo | Viabil. illumin serv.01 e 02 | Trasporti pubblici serv.03 | Totale |
| Classif.economica | | | | | | | | | | |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | | | | |
| 1.Personale | 255.416,97 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | | | | |
| - oneri sociali | 50.243,06 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - ritenute IRPEF | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.Acq.beni e servizi | 108.877,03 | 0,00 | 0,00 | 159.751,63 | 68.705,66 | 0,00 | 0,00 | 131.706,58 | 0,00 | 131.706,58 |
| TRASF. CORRENTI | | | | | | | | | | |
| 3.Trasf.famiglie/ist.Soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.Trasf.imprese private | 2.489,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.680,00 | 7.258,68 | 899,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.Trasf.a Enti pubblici | 115.884,96 | 0,00 | 0,00 | 75.908,24 | 4.090,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | | | | |
| - Stato e amm.centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province-Città Metrop. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e un. Comuni | 115.884,96 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.740,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az.sanit.ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunita'montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. pp.bb. servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri enti amm.locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75.908,24 | 350,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.Tot.trasf.correnti (3+4+5) | 118.373,96 | 0,00 | 0,00 | 75.908,24 | 5.770,00 | 7.258,68 | 899,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.Interessi passivi | 14.626,57 | 0,00 | 0,00 | 49.200,00 | 0,00 | 2.500,00 | 11.190,27 | 49.763,20 | 0,00 | 49.763,20 |
| 8.Altre spese correnti | 22.135,25 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111,90 | 0,00 | 111,90 |
| TOT. SP. CORRENTI (1+2+6+7+8) | 519.429,78 | 0,00 | 0,00 | 284.859,87 | 74.475,66 | 9.758,68 | 12.090,26 | 181.581,68 | 0,00 | 181.581,68 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

| 9 GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE | | | | 10 | 11 SVILUPPO ECONOMICO | | | | | | 12 | Totale generale | Class. funz. |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Edilizia Resid. pubb. serv.02 | Servizio idrico serv.01 | Altre serv.01 03,05 e 6 | Totale | Settore sociale | Industria artigian. serv.04 e 06 | Commercio serv.05 | Agricoltura serv.07 | Altre ser. da 01 a 03 | Totale | Servizi produttivi | Totale generale | Class. econ. | |
| 0,00 | 0,00 | 29.993,09 | 29.993,09 | 28.693,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 314.103,30 | A) 1 | |
| 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 6.510,60 0,00 | 6.510,60 0,00 | 6.494,93 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 0,00 0,00 | 63.248,59 0,00 | | |
| 0,00 | 0,00 | 264.477,17 | 264.477,17 | 50.719,81 | 0,00 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 788.054,83 | 2 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.370,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41.698,21 | 4 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 195.883,20 | 5 | |
| 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | 119.624,96 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.370,54 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 237.581,41 | 6 | |
| 0,00 | 2.500,00 | 700,00 | 3.200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 130.480,04 | 7 | |
| 0,00 | 0,00 | 1.821,45 | 1.821,45 | 1.821,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25.890,05 | 8 | |
| 0,00 | 2.500,00 | 296.991,71 | 299.491,71 | 110.605,04 | 0,00 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 1.496.109,63 | (1+2+6+7+8) | |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

| Classif.funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
|--|-----------------------------------|-----------|-------------------|------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------|------------------------------------|----------------------------------|------------|
| | Amm.ne Gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreazione | Turismo | VIABILITA' E TRASPORTI | | |
| Classif.economica | | | | | | | | Viabil. illumin serv.01 e 02 | Trasporti pubblici serv.03 | Totale |
| B) SPESE in C/CAPITALE | | | | | | | | | | |
| 1.Costituz. capitali fissi | 30.613,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.657,25 | 107.598,96 | 0,00 | 102.653,99 | 0,00 | 102.653,99 |
| di cui: | | | | | | | | | | |
| - beni mobili, macchine e attrezz. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.849,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TRASF. IN C/CAPITALE | | | | | | | | | | |
| 2.Trasf. a famiglie e ist. Soc. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.Trasf. a imprese private | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.Trasf. a Enti pubblici | 22.369,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.849,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui: | | | | | | | | | | |
| - Stato e amm.centrale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Regione | 22.369,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Province-Città Metrop. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comuni e un. Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.849,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az.sanit.ospedaliere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Consorzi Comuni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Comunita'montane | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Az. pp.bb. servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri enti amm.locale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.Tot. trasf. in c/capitale (2+3+4) | 22.369,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.849,99 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.Partecipaz. e conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.Concess. crediti e anticipaz. | 167.631,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOT. SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7) | 220.613,35 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.657,25 | 107.598,96 | 6.849,99 | 102.653,99 | 102.653,99 | 102.653,99 |
| TOTALE GEN.DELLA SPESA | 740.043,13 | 0,00 | 0,00 | 284.859,87 | 109.132,91 | 117.357,64 | 18.940,25 | 284.235,67 | 0,00 | 284.235,67 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2012

| 9 GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE | | | | 10 | 11 SVILUPPO ECONOMICO | | | | | | 12 | Totale generale | Class. funz. |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|------------|--------------------|--|----------------------|------------------------|-----------------------------|----------|-----------------------|-----------------|-----------------|--------------|
| Edilizia Resid. pubb. serv.02 | Servizio idrico serv.01 | Altre serv.01 03,05 e 6 | Totale | Settore sociale | Industria artigian. serv.04 e 06 | Commercio serv.05 | Agricoltura serv.07 | Altre ser. da 01 a 03 | Totale | Servizi produttivi | Totale generale | Class. econ. | |
| 0,00 | 4.868,75 | 80.924,30 | 85.793,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 361.316,60 | B) 1 | |
| 0,00 | 0,00 | 80.924,30 | 80.924,30 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87.774,29 | | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.218,99 | 4 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22.369,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.849,99 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | 4.868,75 | 80.924,30 | 85.793,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 558.166,59 | (1+5+6+7) | |
| 0,00 | 7.368,75 | 377.916,01 | 385.284,76 | 110.605,04 | 0,00 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 3.816,95 | 0,00 | 2.054.276,22 | TOT. GEN | |

SEZIONE 6

CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO, AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Montescudo, li 21/12/2013

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile della
Programmazione

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

.....

.....

.....

.....

(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale

.....