

COMUNE DI MONTESCUDO

PROVINCIA DI RIMINI

ORIGINALE di deliberazione della Giunta Comunale

N. 11 Reg.

Seduta del 08/03/2014

OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2013 - APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO E RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2013 (ART. 151, COMMA 6 E ART. 231 D.LGS. 267/2000)

L'anno duemilaquattordici, il giorno otto del mese marzo alle ore 11:30 nella Sala delle Adunanze del Comune suintestato, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. GOZZI Ruggero	Sindaco	X	
2. CONTI Enrico	Vicesindaco	X	
3. ARCANGELI Gilberto	Assessore	X	
4. CASTELLARI Elena	Assessore	X	
5. GUIDUCCI Carlo	Assessore esterno	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Rosanna Furi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000). Presiede il Sindaco, Ruggero Gozzi

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U.EE.LL. n.267/2000;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno n.17102 del 7/6/1990 e n.7/2000 del 11/10/2000;

Premesso che sulla proposta effettuata dall' AREA ECONOMICO - FINANZIARIA sono stati espressi i seguenti pareri:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, FAVOREVOLE;
- il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile, FAVOREVOLE;

ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, come modificato dall'art. 3 comma 2 lettera b) del D.L. n. 174/2012 convertito nella legge 213/2012.

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati gli artt. 151, comma 6 e 231, comma 1, del D.Lgs. 18/08/00, n. 267, i quali prevedono che al rendiconto della gestione venga allegata una relazione illustrativa della giunta comunale contenente:

- *valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programma ed ai costi sostenuti;*
- *criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche della gestione;*
- *analisi degli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati;*

Preso atto che:

- *la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;*
- *il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/00, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);*
- *gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/00;*
- *il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili interni, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2013 con le risultanze del conto del bilancio;*
- *i responsabili dei servizi dell'ente, hanno effettuato un accurato riaccertamento dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2013 come disposto dall'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/00, il cui elenco è stato approvato con determinazione n. 8 del 28/02/2014 del Servizio Contabilità;*

Visto lo schema del rendiconto della gestione predisposto dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli artt. 227, 228, 229 e 230 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale si compone del conto del bilancio, del conto economico e del conto del patrimonio;

Visto il D.Lgs. 18/08/00, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità

PROPONE

- 1) *di prendere atto dello schema di rendiconto della gestione dell'esercizio 2013, del quale si riportano le seguenti risultanze finali:*

	In conto		Importi
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio			
RISCOSSIONI	437.810,90	1.802.797,43	2.240.608,33
PAGAMENTI	792.353,53	1.448.254,80	2.240.608,33
Fondo di cassa al 31 dicembre			-
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
<i>Differenza</i>			-
RESIDUI ATTIVI	1.346.500,54	521.719,59	1.868.220,13
RESIDUI PASSIVI	1.014.683,00	847.358,53	1.862.041,53
<i>Differenza</i>			6.178,60
Avanzo (+) o Disavanzo di Amministrazione (-)			6.178,60

**Risultato
di
gestione**

Fondi vincolati	
Fondi per finanziamento spese in conto capitale	
Fondi di ammortamento	0
Fondi non vincolati	
Totale avanzo/disavanzo	

- 2) di approvare la relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'esercizio 2013, resa ai sensi dell'art. 151, comma 6, del d.Lgs. n. 267/2000 e depositata agli atti del Servizio Contabilità, la quale contiene valutazioni di efficacia dell'azione condotta ed evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche, analizzando i principali scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni e motivando le cause che li hanno determinati;
- 3) di trasmettere al Consiglio Comunale il rendiconto della gestione dell'esercizio 2013 corredato della relazione illustrativa e di tutti i documenti previsti dalla normativa, ai fini della loro approvazione;

ed inoltre con separata votazione

PROPONE

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a termini di legge, per consentire l'avvio dell'iter approvativo con la massima sollecitudine ed entro i termini di legge.

Ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Con voto unanime favorevole e palese reso nei modi di legge:

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.
2. di dichiarare il presente atto, con successiva separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma, T.U.EE.LL. n.267/2000.

Approvato e sottoscritto :

IL SINDACO

Ruggero Gozzi

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Rosanna Furi

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal **22/03/2014** al **06/04/2014**, come prescritto dall'art.124, comma 1°, T.U.EE.LL. n. 267/2000;
- E' stata trasmessa, con lettera prot. n. **1188** in data **22/03/2014** ai capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art.125 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ◇ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art.134, comma 3, del T.U.EE.LL. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li 16/04/2014

Il Responsabile del Servizio

Anna Salvatori