

COMUNE DI MONTESCUDO

PROVINCIA DI RIMINI

ORIGINALE di deliberazione della Giunta Comunale

N. 25 Reg.

Seduta del 22/05/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE. STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DEL PDO DEL COMUNE DI MONTESCUDO.

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventidue del mese maggio alle ore 12:30 nella Sala delle Adunanze del Comune suintestato, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

		Presente	Assente
1. GOZZI Ruggero	Sindaco	X	
2. CONTI Enrico	Vicesindaco	X	
3. ARCANGELI Gilberto	Assessore		X
4. CASTELLARI Elena	Assessore	X	
5. GUIDUCCI Carlo	Assessore esterno	X	

Fra gli assenti sono giustificati (Art.289 del T.U.L.C.P. 4/2/1915, N.148) i signori:.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Rosanna Furi con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art.97, comma 4, lett. a), T.U.EE.LL. n.267/2000). Presiede il Sindaco, Ruggero Gozzi

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il T.U.EE.LL. n.267/2000;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno n.17102 del 7/6/1990 e n.7/2000 del 11/10/2000;

Premesso che sulla proposta effettuata dall' AREA AMMINISTRATIVA sono stati espressi i seguenti pareri:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, FAVOREVOLE;
- il Responsabile di Ragioneria, non ha reso il parere, in quanto non interessato;

ai sensi dell'art.49 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n.267, come modificato dall'art. 3 comma 2 lettera b) del D.L. n. 174/2012 convertito nella legge 213/2012.

Vista la seguente proposta di deliberazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- a) con delibera di Giunta n. 30 del 02/04/2011 veniva approvato il Regolamento di disciplina della valutazione , integrità e trasparenza della performance;
- b) con deliberazione di Consiglio comunale n.28 del 25/06/2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica per gli anni 2013-2015;
- c) con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 25/06/2013 è stato approvato il piano di assegnazione delle risorse ai responsabili di Area per l'anno 2013, con cui è stata definita l'articolazione dei capitoli di bilancio per l'esercizio 2013 con riserva di adottare un atto successivo per l'individuazione degli obiettivi;
- d) con deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 29/06/2013 è stato approvato il Piano degli Obiettivi 2013;

Vista la determinazione n.2 del 31/12/2013, confermata con successiva determina n.4 del 2013, con la quale è stata approvata la costituzione del Fondo destinato alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, ai sensi degli artt. 31 e 32 del CCNL del 22.01.2004 – anno 2013;

Visti gli articoli art. 10 c.1 lett. b) e Art. 14, comma 4, lettera a e lettera g del D. Lgs. n.150/2009;

Dato atto altresì che:

- i Responsabili di Area hanno rendicontato lo stato di attuazione degli obiettivi, azioni, ed indicatori di risultato alla data del 31.12.2013;
- il Segretario Generale, ha esaminato lo stato di attuazione degli obiettivi, in quanto UMV, organismo monocratico di valutazione e misurazione della performance;

Dato atto che l'UMV in relazione agli obiettivi previsti non ha rilevato scostamenti particolarmente rilevanti rispetto ai target previsti;

Preso atto che l'UMV si è espresso comunque favorevolmente rispetto all'andamento degli obiettivi;

Considerato che il presente atto può contenere effetti indiretti economici di spesa in relazione al sistema di valutazione correlato, desumibili dal sistema approvato;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 20 del 07/02/2000 e successivamente modificato ed integrato con deliberazione di G.C. n° 60 del 22/07/2010;

PROPONE

1.di prendere atto della verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi, azioni e indicatori della "Relazione sulla Performance" rendiconto PDO, di programmazione e valutazione dei Responsabili di Area, sottoposti al vaglio dell'UMV in data 21/05/2014 il cui verbale viene allegato al presente atto per farne parte integrante (Allegato A);

2. di dare atto che la presente verifica costituisce elemento essenziale e fondamentale del Sistema dei controlli interni, del Comune di Montescudo ai sensi dell'art. 147 comma 4 del TUEL e del "Regolamento del sistema dei Controlli interni", approvato con delibera di Consiglio n. 2 del 14/01/2013;

3. di trasmettere la presente deliberazione:

- ai Responsabili di Area, unitamente al verbale dell'UMV, al fine di consentire loro di comunicare lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati ai propri collaboratori;
- al Servizio Personale per i provvedimenti di competenza;
- all'Area Amministrativa-Ufficio Segreteria, per gli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013.

PROPONE

- l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Ritenuto di procedere alla relativa approvazione;

Con voto unanime favorevole e palese reso nei modi di legge:

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata.
2. di dichiarare il presente atto, con successiva separata votazione unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, 4° comma, T.U.EE.LL. n.267/2000.

Approvato e sottoscritto :

IL SINDACO

Ruggero Gozzi

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Rosanna Furi

Il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal **29/05/2014** al **13/06/2014**, come prescritto dall'art.124, comma 1°, T.U.EE.LL. n. 267/2000;
- E' stata trasmessa, con lettera prot. n. **2122** in data **29/05/2014** ai capigruppo consiliari, così come prescritto dall'art.125 del T.U.EE.LL. n. 267/2000;

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- ◇ decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (Art.134, comma 3, del T.U.EE.LL. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li 23/06/2014

Il Responsabile del Servizio

Anna Salvatori